

ОШ "ЉУДОВИТ ШТУР"  
Железничка 3, 21211 Кисач  
е-mail: [ludovitsturkisac@gmail.com](mailto:ludovitsturkisac@gmail.com)  
Ж.Р. 840 - 254660 – 23, НБС  
М.Б. 08066841 ПИБ-102093334  
ТЕЛ/ ФАКС: 021/827-015



Základná škola ĽUDOVÍTA ŠTÚRA  
Železničná 3, 21211 Kysáč  
e-mail: ludovitsturkisac@gmail.com  
Ž.Ú.: 840 - 254660 – 23, NBS  
IČO 08066841 DIČ 102093334  
TEL/FAKS: 021/827-015



## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОШ „ЉУДОВИТ ШТУР“ КИСАЧ 2023-2024

Школски одбор на седници од 12.09.2024. године под дел.бр. А 802/1 доноси одлуку и усваја  
**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ** за школску **2023/2024** годину

Директор Школе:

Председник Школског одбора:

---

Милош Крстовски

---

Ивана Сабо

## САДРЖАЈ :

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ.....	1
2.	ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ ШКОЛЕ.....	1
3.	ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ .....	3
4.	ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА РАД.....	4
5.	ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ.....	5
6.	АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ТОКОМ ШКОЛСКЕ.....	6
7.	ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ .....	8
8.	ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА .....	10
9.	ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА .....	10
	РАД ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ.....	10
	ШКОЛСКЕ 2023/2024 ГОДИНЕ .....	10
10.1.	ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА .....	12
	ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ, ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ, ИНФОРМАТИКУ И РАЧУНАРСТВО И .....	12
	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ школска 2023/24 год. ....	12
10.2.	СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА МАТЕМАТИКУ.....	13
10.3.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ,.....	14
	ЈЕЗИКЕ И УМЕТНОСТИ .....	14
10.4.	СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ.....	25
11.	ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ТИМОВА .....	26
11.1.	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	26
	ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024. ГОДИНУ .....	26
11.2.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	27
	<b>II ciklus</b> .....	34
11.3.	ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ .	47
11.4.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО .....	49
11.5.	НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023. / 2024. ГОДИНЕ.....	49
11.4.	ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ.....	50
11.5.	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ.....	51
11.6.	НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ.....	51
12.	ПЕДАГОГ .....	54
13.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024 ГОДИНИ.....	56
14.	БИБЛИОТЕКАР.....	57

15.	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК - извештај за школску годину 2023/24 .....	58
16.	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК .....	61
17.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ - ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ .....	62
18.	УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ .....	64
19.	ДЕЧИЈИ САВЕЗ .....	66
20.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ .....	69
21.	ЕВИДЕНЦИЈА О АКТИВНОСТИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ .....	71
22.	СТАТИСТИЧКИ ПОДАЦИ.....	
	НЕДОВОЉНЕ ОЦЕНЕ .....	
	ДОДАТНА НАСТАВА.....	
	ДОПУНСКА НАСТАВА.....	

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Основна школа у Кисачу постоји од 1785. године. Од њеног оснивања, па све до 08.02.1968. године, школа је радила на 11 локација. На основу Статута Аутономне Покрајине Војводине (АПВ), 02.08.1950. године, школа добија решење о раду као осмолетка на словачком наставном језику. Изградња нове школске зграде завршена је 08. 02.1968. године када школа почиње са радом. Надоградња приземног дела зграде извршена је 2006. године, а нова велика спортска сала отворена је 2009. године.

Школа носи име словачког просветитеља и творца словачке граматике Људовита Штура (1815-1856).

Укупна површина школе износи 5600 м<sup>2</sup> затвореног простора и 9479 м<sup>2</sup> отвореног простора.

Школа поседује приземље и спрат. Ходником школе, односно „ топлем везом“, главна школска зграда спојена је са великом и малом салом за физичко васпитање. Ходници школе су широки и погодни за кретање и међусобну комуникацију свих учесника у образовно-васпитном раду. Недостатак школе је што нема велики хол и довољно припремних кабинета.

У школи, образовно - васпитни рад реализује се на словачком и на српском језику. Настава се од прошле године одвија у једној смени, само пре подне (одвијала се у две смене, од првог до четвртог разреда у једној смени и од петог до осмог разреда у другој смени, са делимичном изменом смена).

## 2. ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ ШКОЛЕ

Свака сврсисходна делатност мора имати јасно дефинисане циљеве према којима се тежи и који се желе достићи. Овим програмом се дефинишу основни циљеви у оквиру неких основних структуралних делова рада и то:

Циљеви основног образовања и васпитања су:

- 1) пун и усклађен интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета и ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- 2) стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, језичке, математичке, научне, уметничке, културне, медијске, техничке, финансијске и информатичке писмености, неопходних за наставак школовања и активу укљученост у живот породице и заједнице;
- 3) развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса, као и изражавање на језицима различитих уметности;

- 4) развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење медија и информационо- комуникационих технологија;
- 5) оспособљавање за решавање проблема, повезање и примену знања и вештина у даљем образовању и свакодневном животу;
- 6) развој мотивације за учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота;
- 7) развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
- 8) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 9) развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву;
- 10) развој и практиковање здравог начина живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 11) развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
- 12) развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
- 13) развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности;
- 14) формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика и свог матерњег језика, традиције и културе српског народа, националних мањина и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националног и светског културног наслеђа;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне и узрасне равноправности и толеранције.

### 3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ

Полазне основе при изради полугодишњег извештаја о раду школе, а на основу Закона о основној школи и важећих подзаконских аката биле су:

1. Остварени резултати рада школе у 2023-2024. године
2. Закључци стручних органа школе
3. Јединствено васпитно деловање свих облика рада

**Остварени резултати рада** у првом полугодишту школске 2023-2024.

године представљају добру основу за успешан образовно-васпитни рад у другом полугодишту. Успех ученика је изузетно добар о чему сведоче и резултати на крају првог полугодишта.

**Закључци стручних органа школе** посебно се потенцира рад на јачању васпитне и образовне функције школе кроз све облике наставних и ваннаставних активности. Акцент ставити на лепом понашању, развијању хуманистичког духа, духа солидарности и толерантности. У току године сагледавати у којој се мери остварују васпитни задаци, који су кључни проблеми и како отклањати слабости.

**Јединствено васпитно деловање свих облика рада** (настава, слободне активности, друштвене организације ученика и друго) доприноси остваривању општег циља васпитања (оспособљавања ученика за развијање и неговање квалитетног индивидуалног и друштвеног живота), посебно формирању аутономне, стваралачке, радне, слободне, критичке и одговорне личности.

Код ученика развијати толерантност, демократско понашање, људску солидарност и изграђивати правилан однос према раду и учењу. Остварити топлије и непосредније односе на релацији наставник-ученик-родитељ. Са више пажње пратити степен оптерећености ученика наставним и ваннаставним активностима, као и дати више иницијативе ученицима.

#### 4. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА РАД

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПРОСТОРНИХ УСЛОВА РАДА ШКОЛЕ

Назив просторије	Бр.	Површина у м <sup>2</sup>	Веома добра опремљеност	Добра опремљеност	Задовољавајућа опремљеност	Слаба опремљеност
<b>УЧИОНИЦА</b>						
Први разред	2	108		+		
Други разред	2	108		+		
Трећи разред	3	162		+		
Четврти разред	2	108		+		
Биологија	1	50	+			
Ликовно	1	53	+			
Физика	1	56	+			
Информатику	1	56	+			
Кабинет за техничко	1	60		+		
Велика фискултурна сала	1	1065	+			
Мала фискултурна сала	1	223	+			
<b>ПРАТЕЋИ ПРОСТОР</b>						
Свлачионице	6	96	+			
Припремне просторије	1	24		+		
Канцеларија ПП службе	1	16	+			
Канцеларија управе	3	35	+			
Зборница	1	46		+		
Кухиња*	1	32	+			
Трпезарија	1	55		+		
Свечана сала	1	61	+			
Библиотека	1	58	+			
Читаоница	1	26		+		
Санитарни чвор	16	50		+		
Пријем родитеља	1	3				+
Справарница	1	26	+			
Котларница	1	30		+		

## 5. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

Просторије школе опремљене су неопходним намештајем који се постепено обнавља. Од савремених техничких средстава имамо: ТВ апарате, Видео рекордере, касетофоне и ЦД и ДВД плејере, кућни биоскоп, компјутере (у дигиталној учионици, информатичком кабинету, у канцеларијама, два у зборници и у учионицама), 3 лаптопа, 4 комплета лаптоп са пројектором и носач, 19 лаптопа, 6 пројектора за Видео бим, пројектно платно на сталку, МИМИО уређај, 2 »Смарт« табле, дигитална камера и фото-апарат. Школска библиотека садржи око 7000 књига. Школа има и школску кухињу у којој се припрема ужина за ученике и сервирају оброци за децу у продуженом боравку. Партиципацију имају ученици који испуњавају услове за то, односно који имају право на партиципацију према одлуци надлежних општинских органа.

Током школске 2023/24. године остварено је следеће:

- Радови на санацији крова школске зграде, физкултурне сале и спортске хале
- Замена олука
- Набављена опрема: 9 десктоп рачунара, 10 стоних звучника, 13 канцеларијских столица и радних столова
- Набавка 2 ТВ за две учионице и 5 плафонских носача пројектора
- Замена дотрајалог школског намештаја (школске клупе, и столице)
- Поправка водовода, више пута у току године
- Санација и дорада централног грејања
- Кречење ходника, свлачионица, тоалета, свечане сале, главног улаза школе
- Постављене клупе и корпе за смеће на дворишту ( учионица на отвореном)



## 6. АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ТОКОМ ШКОЛСКЕ

2023/2024 године

### СЕПТЕМБАР

- Свечани пријем првака
- Конституисање Ђачког парламента
- Конституисање Савета родитеља
- Адаптација ученика – првака и одржавање радионица са ученика првог разреда
- Одржавање родитељских састанака
- Формирање стручних тимова и прављење годишњих планова
- Формирање стручних већа и прављење годишњих планова
- Рад на изради сајта школе
- Одржавање јесењег кроса
- Адаптација ученика петог разреда и одржавање радионица о стилловима учења
- Састанак Тима за заштиту од ДНЗЗ
- Посета ОШ Ј. Г. Тајовски у Надлаку, у Румунији 25-27. Септембар 2023. Враћена посета од стране основне школе

### ОКТОБАР

- Обележавање Дечје недеље
- Обележавање Месеца књиге
- Одржан састанак стручних тимова
- Одржан састанак стручних актива
- Састанак Тима за заштиту од ДНЗЗ
- Одржан састанак Педагошког колегијума
- Одржана седница Одељенског већа
- Одржана седница Наставничког већа
- Седница Ученичког парламента
- Седница Савета родитеља
- Обележавање Дана школе
- Обележавање Дана Кисача
- Обележавање 250 година доласка Словака у Кисач
- Обележавање родитељских састанака
- Враћена посета од стране основне школе  
Ј. Г. Тајовски из Надлака, Румунија 23-25. октобар 2023.

### НОВЕМБАР

- Обележавање „Месеца пријатељства“
- Учествовање у културној представи „Сунчана јесен живота“
- Обележавање Дана просветних радника

- Посета Фестивала науке у Београду
- Посета деце из Румуније
- Седница Наставничког већа

## ДЕЦЕМБАР

- Састанак Одељенског већа
- Састанак Наставничког већа
- Састанак Педагошког колегијума
- Школско такмичење из математике
- Учешће на Божићном вашару, божићни бал
- Поправљање оцена

## ЈАНУАР

- Обележавање празника Свети Сава
- Постављање дечијих радова на пано у холу и учионица

## ФЕБРУАР

- Мобилни планетаријум (одржан у нашој школи)

## МАРТ

- Обележавање 8. марта-дан жена
- Пробни завршни испит
- Обележавање Дана воде
- Упис првака- почетак активности
- Стонотениски савез Града Нови Сад

## АПРИЛ

- Окружно такмичење из словачког језика
- Акција скупљања старог папира електронског отпада
- Словачко Војвођанско Позориште- учешће ученика на радионицама
- Редован инспекцијски надзор
- Музичка школа „Јосип Славенски“
- ШОСО Милан Петровић

## МАЈ

- Школски крос
- Полагање лиценце
- Представљање гимназије „Јан Колар“ Бачки Петровац
- М.Р.Штефаник- изложба

ЈУН

- ЕРАСМУС- предавање директора основне школе (амбасадор) из Славонског Брода из Хрватске
- Свечана додела диплома и похвалница матурантима
- Завршни испит

## 7. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

### ИЗВЕШТАЈ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

#### НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Наставничко веће је одржало 12. седница од септембра 2023. године до августа 2024. године. Од тих 4 су биле електронске седнице. На седницама се реализовало следеће:

11.09.2023. одржано Наставничко веће

- Усвајања Записника са претходне седнице
- Усвајање извештаја о спровођењу ГПР у 2022/2023.
- Годишњи план рада 2023/2024.
- Разматрање Извештаја о спровођењу Развојног плана од 2018/2023.
- Разматрање Развојног плана за период 2023-2028
- Извештај о стручном усавршавању за школску 2022/2023.
- План стручног усавршавања за школску 2023/2024.
- Информације од директора –Извештај о раду директора
- Разно

2.11. 2023. била је седница Наставничког већа

- Усвајање записника са претходне седнице
- Анекс школског програма 2022-2026.
- Анекс Годишњег плана рада за школску 2023/2024.

16.11.2023. је одржано Наставничко веће

- Усвајање записника са претходне седнице

- Анализа актуелних догађаја у школи
- Успех и владање ученика
- Анализа резултата Завршног испита
- Информације од директора
- Разно

28.12.2023. је одржана седница Наставничког већа

- Усвајање записника са претходне седнице
- Успех и владање ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године
- Организација рада за време зимског распуста ( 25.12.2023.-12.01.2024.)
- Информације од директора
- Разно

01.03.2024. је одржана је седница Наставничког већа

- Усвајање записника са претходне 5. седнице
- Усвајање Полугодишњег Извештаја о раду школе за школску 2023/2024

03.04.2024. одржано је Наставничко веће

- Усвајање записника са претходне седнице
- Владање и успех ученика
- Пробни ЗИ анализа
- Информације од директора-Извештај о раду директора
- Извештај тима за самовредновање
- Разно

09.05.2024. одржано Наставничко веће

- Усвајање записника са претходне 7. седнице Наставничког већа
- Усвајање Анекса о ГПР за школску 2023/2024.

17.05.2024.одржано Наставничко веће

- Усвајање Записника са претходне седнице
- Модел наставе у школској 2024/2025.години
- Упознавање са Записником о обављеном редовном просветном инспекцијском надзору
- Разно

## 8. ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА

Одељенска већа са стајала се пута. На овим састанцима донет је програм ОВ, планирао се рад допунске и додатне наставе, слободних активности, утврђивао се распоред писмених и контролних задатака, распоред пријема родитеља, утврђивали су се задаци, планирање и рад одељенских старешина и одељенских заједница. Анализирао се успех ученика, утврђивале оцене из наставних предмета и владања, давани су предлози за похвале, дипломе, награде и васпитне мере, анализирала се реализација обавезне додатне и допунске наставе, слободних активности, сарадње са родитељима, програма васпитног рада, рада одељенских заједница и предлагане мере за побољшање успеха.

## 9. ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

### РАД ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2023/2024 ГОДИНЕ

Педагошко веће се састајало у првом полугодишту школске 2023/2024. године пре Наставничког већа, одржавајући седнице истог дана, радећи по истом дневном реду, тј. одржало је укупно 4 седнице у првом полугодишту текуће школске године.

Педагошки колегијум је стручни орган школе, који ради у седницама на којима су присутни чланови и стручни сарадници. Седнице сазива и води директор школе. У првом полугодишту школске 2023/2024 године педагошки колегијум се састао 4 пута, и то:

- 11.09.2023 године, којом приликом је рађено по следећем дневном реду:
  - Усвајање записника
  - Усвајање извештаја о спровођењу Годишњег плана рада у 2022/2023 години
  - Усвајање годишњег плана рада за 2023/2024 годину
  - Разматрање извештаја о спровођењу развојног плана
  - Разматрање развојног плана од 2023 – 2028 године
  - Извештај о стручном усавршавању у 2022/2023. години
  - План стручног усавршавања за 2023/2024 годину.
  - План екскурзија
  - Информације од директора
  - Разно
  
- 02.11.2023. године, са следећим дневним редом:
  - Усвајање записника
  - Анекс школског програма за 2023-2028. годину
  - Анекс годишњег плана рада за 2023/2024. годину

- 16.11.2023. године, са следећим дневним редом:
  - Усвајање записника
  - Анализа актуалних догађаја у школи
  - Успех и владање ученика
  - Анализа резултата завршног испита
  - Информације од директора
  - Разно
  
- 28.12.2023. године, са следећим дневним редом:
  - Усвајање записника
  - Успех и владање ученика на крају првог полугодишта
  - Организација рада за време зимског распуста
  - Информација од директора
  - Разно
  
- 06.03.2024 ГОДИНЕ са следећим дневним редом :
  - Усвајање записника
  - Усвајање оперативног плана рада наставе на даљину Максиму Нинићу
- 08.03.2024 године са следећим дневним редом:
  - Усвајање записника
  - Усвајање оперативног плана
  - Разно
- 27.03.2024. са следећим дневним редом:
  - Усвајање записника
  - Изборни предмети
  - Разно
- 03.04.2024. године са следећим дневним редом:
  - Усвајање записника
  - Владање и успех ученика
  - Пробни завршни испит
  - Информације од директора
  - Извештај Тима за самовредновање
  - Разно
- 07.05.2024.
  - Усвајање записника
  - Разматрање Анекса ГПР
- 16.05.2024.
  - Усвајање записника
  - Модел наставе у 2024/2025 године
- 17.05.2024.
  - Усвајање записника
  - Упознавање са записником Редовне просветне инспекције
  - Усвајање Анекса ГПР

## 10. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

### 10.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ, ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ, ИНФОРМАТИКУ И РАЧУНАРСТВО И ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ школска 2023/24 год.

- Усвојен је план и програм рада Стручног већа. Сви чланови Стручног већа су били сагласни са планом и програмом.
- Направљен је предлог термина контролних и писмених задатака.
- Извршена је идентификација ученика са посебним способностима, ученика за додатну и допунску наставу, као и ученика којима је потребна помоћ и подршка.
- Направљен је предлог семинара, свако у оквиру свог предмета и сходно свом плану усавршавања.
- Израђени су критеријуми оцењивања за предмете у оквиру већа.
- Направљен је план школских такмичења.
- Извршено је прилагођавање плана И програма ученицима са посебним потребама.
- Направљен је план угледних часова наставника и истраживачких радова. -Угледни часови су одржани из физике (октобар) Ј.Фунђик и хемије (новембар) В.Папова.
- Професори физичког васпитања Н.Фелећ и Ј.Срнка су одржали јесењи крос, Игре без граница( у сарадњи са колегама) у оквиру прославе Дана школе, као и турнир у фудбалу и између две ватре.

**I полугодиште-** Угледни часови су одржани из физике (октобар) Ј.Фунђик и хемије (новембар) В.Папова.

Професори физичког васпитања Н.Фелећ и Ј.Срнка су одржали јесењи крос, Игре без граница( у сарадњи са колегама) у оквиру прославе Дана школе, као и турнир у фудбалу и између две ватре.

**II полугодиште** - Одржан је угледни час из информатике и рачунарства у 5.разреду-И,Ђуровка, Угледни час из технике и технологије у 8.разреду (кућне електричне инсталације)- М. Миленковић. Угледни час из биологије ( Популације) 7.разред и географије Туризам Србије у 8.разреду.

Одржана су следећа такмичења: школско такмичење из физике (фебруар), хемије (јануар), географије ( фебруар). Општинско такмичење је одржано из: хемије, информатике, географије, као и републичко и међународно такмичење из информатике.

Одржан је пролећни крос, крос РТС-а, ЈАГЕНТ такмичење, МИНИ ЕУРО -Фудбал за-девојчице, такође и одлазак на стадион Црвене Звезде на утакмицу : ЗВЕЗДА-ЗЕНИТ у пратњи професора физичког васпитања и физике.

Обележен је Дан вода , прављени панои на тему воде, као и налепнице по школи као апел за штедњу воде (биологија)

Обележен је дан планете Земље- сви чланови већа.

Одржан је пробни завршни тест у марту, као и припреме за завршни тест у јуну.



Владимира Колар

## 10.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА МАТЕМАТИКУ

Извештај за крај школске године 2023/2024

У саставу стручног веће за математику су: професори математике Анна Агарски и Ивана Муцхова.

Руководство се није мењало и даље остаје председник Ивана Муцхова, потпредседник Анна Агарски. Записничар Ивана Муцхова.

На првом састанку смо израдили План рада стручног већа. У септембру је урађена анализа завршног испита и у сваком разреду иницијално тестирање. На основу тог тестирања издвојили су се ученици који ће наставу пратити по ИОП или ће за њих бити урађена индивидуализација. Чланови су прилагодили наставне планове ученицима који прате наставу по ИОП–у. Направљен је план рада допунских часова.

У јануару је организовано школско такмичење из математике и пријавили смо ученике на општинско такмичење али ученици у Новом Саду нису имали довољан број бодова за даље такмичење.

У марту је одржан пробни тест за ученике 8. разреда. Резултати су били задовољавајући. Припремна настава је почела у фебруару где је реализована једном недељно у сваком одељењу. Завршни испити су прошли пуно боље..

Допунски часови су се одржали по плану. На крају школске године имамо два ученика 6. разреда са slabим оценама, у августу ће бити одржана припремна настава и поправни испит.

Стручно веће за математику је одабрало уџбеник и збирку задатака за све разреде од издавача Клетт.

Према Статуту школе стручно веће за математику предлаже директору школе поделу одељења за следећу школску годину на следећи начин: -Анна Агарски: 5.1, 5.2, 6.1, 6.2 и 8.4

-Ивана Муцхова: 7.1, 7.2, 8.1, 8.2, 8.3

Председник стручног већа: Ивана Муцхова



### 10.3. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ, ЈЕЗИКЕ И УМЕТНОСТИ у школској 2023/24.

У току школске 2023/24. године одржано је четири састанка Стручног већа за друштвене науке, језике и уметности. Остварене су неформалне консултације. Користе се Гоогле Дриве-а и Вибер група, који су свима стално доступни и олакшавају комуникацију.

Реализовани су садржаји из годишњег плана рада СВДЊУ донетог на првој седници у августу 2023. године.

Сви чланови су израдили План стручног усавршавања и окачили на Гоогле Дриве. Предлог акредитованих семинара “Домаћи задатак у функцији повећавања ученичких постигнућа” Образовни креативни центар Бор и „Проблеми у понашању ученика у школском окружењу“ Клетт друштво за развој образовања, је прихваћен. Упознали смо се са образовно-васпитним радом у школској 2023/2024. години. Кориговани су планови и програми за наредну годину и прилагођени глобални- и оперативни планови, допунска- и додатна настава, као и слободне активности за школску 2023/24. годину. Такође је реализован договор око писмених и контролних задатака.

Годишњи план рада већа је у септембру усвојен. Анализирали смо резултате завршног испита 2022/23. школске године са дискусијом и преузете су мере за побољшање резултата.

У току школске године су реализовани часови према плану и програму, као допунска и додатна настава. Одржани су скоро сви угледни часови планирани за овај период.

На Дан школе, 28. 10. 2023. године, је организован спортски дан “Игре без граница”, тако да су ученици и наставници били присутни.

Тема “пријатељство” је обележила новембар месец, и то на часовима одељењских старешина. Најразличитије поруке и пословице су украшавале паное школских ходника.

Током целе школске године чланови већа су реализовали угледне часове из музичке и ликовне културе, српског језика, српског као не матерњег језика, словачког језика, енглеског и немачког језика, као што је било планом предвиђено. Чланови већа су учествовали на разним облицима стручног усавршавања, који су се одржавали у школи и ван школе. Представљене су презентације на посебним састанцима и презентована су предавања на седницама наставничког већа.

Стручно усавршавање у оквиру школе чланова овог већа спроведено је кроз разне видове активности и уклапа се у годишњи план. Похађали су акредитоване семинаре, вебинаре, трибине, обуке, презентовали нова искуства једни другима заједнички анализирали и дискутовали. Присуствовали су излагањима о стручним темама на седницама наставничког већа уз анализу и дискусију. Чланови раде преко Гоогле Дриве-а, где чувају документе, планове, извештаје и све везано за нашу школу. У пројектима образовно-васпитног карактера учествују скоро сви чланови нашег већа.

Угледни час из енглеског језика – Teenage fashions from the past, 19.09.2023. разред 8-1, циљ часа: Приказ коришћења онлине садржаја са циљем лакшег разумевања и усвајања градива повезаним са социо-културолошким садржајима и уметношћу.

Угледни час из немачког језика „Was mache ich gern im Jugendklub?“ Датум реализације: 26.10.2023. одељење 5-1, циљ часа: ученици описују своје вршњаке.

Октобар 2023.

3. октобар 2023. Угледни час из српског језика и књижевности: Тема: Епске народне песме о ослобођењу Србије од Турака; Циљ: примена радног листа у процени вештине читања и разумевања текста (задаци подељени по нивоима), реализатор: Анкица Чорлија

5. октобар 2023. учлањење свих ученика 6/2 у месну библиотеку „Михал Бабинка“ у оквиру манифестације Дечја недеља.

13. октобар 2023. прослава Дана ослобођења Кисача у Другом светском рату (ученици 6/2 Војин Степановић и Мирослав Јакуш рецитовали су песме „Моја отаџбина“ А. Шантића и „Домовина“ Д. Васиљева).

29. 10. 2023. приредба за најстарије суграђане „Сунчана јесен живота“ у организацији ГО ЦК Новог Сада (ученица 7/4 Тијана Кукучка учествовала је у програму читајући састав који је сама написала на тему „Моји бака и дека“)

Новембар 2023.

У оквиру манифестације „Деца мали наставници“ која се организује поводом Дана просветних радника у среду 8. новембра часове српског језика одржали су ученици: Милица Василић 5/2, Војин Степановић 6/2, Анђела Ристић и Јана Будић 7/3 и Душан Пејновић, Алекса Мацановић и Сташа Обренов 8/2.

У суботу 7. Октобра 2023 одржана је Дечија ликовна колонија у организацији Уметничког удружења „Михал Гержа“, у просторијама Старе фаре у Кисачу. Учествовали су ученици виших разреда.

Ученици 5. 1 и 5. 2 одељења су учествовали у школском ликовном конкурс, сликали су историјски догађај из другог светског рата, који се десио 13. октобра 1944 године у Кисачу, када је ослобођен Кисач од фашизма. Изложба је реализована у холу наше школе, 13. 10. 2023, када су у пригодном програм поред споменика у дворишту школе уручене награде следећим ученицима: 1. место: Иван Гашко, 5. 1. 2. Место: Вилијам Бажик, 5. 1. и Софија Лачок, 5. 1. 3. место: Валентина Заборски, 5. 1 и Нађа Чеман, 5. 1.

Проглашење победника конкурса у оквиру кампање „Октобар, месец правилне исхране 2023. године“ и обележавања Светског дана хране 16. октобра, одржано је у понедељак, 6. новембра 2023. године, у Свечаној сали Дечијег културног центра у Новом Саду. На ликовном конкурс на тему „Редовна исхрана чува ваше здравље“ учествовали су и ученици наше школе. Ива Хрћан, ученица 7. 1. разреда, освојила је 1. награду у категорији ученика виших разреда. Организатор такмичења био је Институт за јавно здравље Војводине

У уторак 24. и среду 25. октобра 2023, ученици 5. 2, 7. 2, 7. 3 и 8. 1, одељења посетили су Галерију СНД у Кисачу, изложбу академских и примењених уметника из Кисача, посвећену прослави 250. годишњице доласка Словака у Кисач.

Тродневна креативна радионица под називом: „Словачки народни занати“, у организацији професора Ликовне културе Михала Ђуровке, реализована је од 10. до 12. новембра 2023, у просторијама свечане сале ресторана Романса у Кисачу. Учествовало је 20 ученика из Кисача и Бачког Петровца. Пројекат је реализован под покровитељством Уреда за иностране Словаке из Братиславе.

У четвртак, 16. новембра 2023. године, одржана је свечана додела награда, поводом проглашења победника конкурса за цртање стрипа, у организацији Комисије за службену употребу језика и писма, Националног савета словачке националне мањине, на тему СЛОВАЧКЕ ПРИПОВЕТКЕ У СТРИПУ. Такмичари су имали задатак да направе кратак стрип који се састоји од 4-5 слика на тему једне од понуђених словачких бајки. У другој категорији (11-15 година) комисија је прву награду доделила Иви Хртан, ученици 7.1 одељења наше школе за стрип на тему словачке бајке Сол над златом. Утешне поклоне добило је још 13 ученика наше школе: Бианка Брнова 5.1, Иван Гашко 5.1, Софија Лачокова 5.1, Нађа Чеманова 5.1, Александар Балинт 5.1, Тео Мадацки 7.1, Марио Пећковски 7.1, Тина Пиксиадова 7.2, Сара Марћокова 7.2, Беата Мацакова 8.1 и Јана Гашкокова 8.1.

Проглашење победника литерарног и ликовног конкурса: Доброј књизи нема краја, који је организовала Библиотека „Штефан Хомола“ у Бачком Петровцу, одржано је у петак, 17. октобра 2023. На конкурс је стигло 360 ликовних радова. Ученици наше школе су учествовали на ликовном конкурс у великом броју. У категорији ученика виших разреда 3. место заузела је Нина Мацакова 5.1. Почасно признање додељено је Иви Хртан 7.1.

У ОШ "Јан Чајак" у Бачком Петровцу, у суботу 16. децембра 2023, одржана је 24. ликовна колонија Маковичка. Учествовали су ученици из ОШ из Бачког Петровца, Гложана, Кулпина, Селенче, Маглића, Кисача и Старе Пазове. Из наше школе су учествовале три ученице: Ива Хртан 7.1, Нађа Колар 7.1, и Лидија Лепорис 7.1. У категорији сликара 3. награду је освојила Ива Хртан 7.1, а у категорији графика 3. награду је освојила Нађа Колар 7.1.

У уторак 19. децембра у Заводу за културу војвођанских Словака у Новом Саду, је свечано отворена изложба најбољих радова са ликовног конкурса "Божићна бајка". Изложени су били и радови наших ученика који су учествовали на конкурс.

У петак 22. децембра, одржан је Божићни вашар, у организацији ученичког парламента, учествовали су ученици виших разреда.

Посета ОШ Ј. Г. Тајовску у Надлаку, у Румунији 25-27. Септембар 2023. Враћена посета од стране основне школе Ј. Г. Тајовску из Надлака, Румунија 23-25. октобар 2023.

Едукација о људским правима – локални омбудсман (октобар).

Хуманитарна акција – помоћ дистрофичарима.

Предавање хуманитарне еколошке акције "Чепом до осмеха" из Новог Сада, 09. 10. 2023. "Сунчана јесен живота", 29.10.2023. Такмичење "Словачке приче у комиксу". Радијско такмичење младих рецитатора.

Конференција у Падини: "Кодификација Штуровог словачког језика И утицај Евангеличке цркве на очување словачког језика. Ученица Леа Коцка је прочитала свој рад о утисцима и осећањима које је имала током посете румунском Надлаку – 17.11.2023.



Посета у Румунији



Чепом до осмеха



Колонија „Маковичка“ - Нађа Колар

Председник Стручног већа за друштвене науке, језик и уметност – Јадранка Росић

## СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ У ШК. 2023/24. ГОДИНИ (АКТИВНОСТИ)

Октобар 2023.

3. октобар 2023. Угледни час из српског језика и књижевности: Тема: Епске народне песме о ослобођењу Србије од Турака; Циљ: примена радног листа у процени вештине читања и разумевања текста (задачи подељени по нивоима), реализатор: Анкица Чорлија

5. октобар 2023. посета и учлањене у месну библиотеку „Михал Бабинка“ ученика 6/2 у оквиру манифестације Дечја недеља.

13. октобар прослава Дана ослобођења Кисача у Другом светском рату учесници програма били су ученици 6/2 Војин Степановић са песмом „Моја отацбина“ А. Шантића и Мирослав Јакуш са песмом „Домовина“ Д. Васиљева.

29. октобар 2023. приредба за најстарије суграђане „Сунчана јесен живота“ у организацији ГО ЦК Новог Сада учесник програма Тијана Кукучка 7/4 са саставом на тему „Моји бака и дека“

Новембар 2023.

У оквиру манифестације Деца мали наставници која се организује поводом Дана просветних радника у среду 8. новембра часове српског језика и књижевности одржали су ученици: Милица Василић 5/2, Војин Степановић 6/2, Анђела Ристић и Јана Будић 7/3 и Душан Пејновић, Алекса Мацановић и Сташа Обренов 8/2.

Јануар 2024.

1. Извештај о школском такмичењу „Књижевна олимпијада“ 30. јануара 2024. године

Школско такмичење из књижевности „Књижевна олимпијада“ одржано је у кабинету за српски језик 30. јануара са почетком у 16.00. Учествовао је само један ученик осмог разреда Душан Пејновић 8/2 и три ученице седмог разреда Анђела Ристић, Јана Будић и Анђелија Ковачев 7/3 које су изразиле жељу да учествују на општинском такмичењу.

Резултати школског такмичења „Књижевна олимпијада“

Име и презиме ученика	шифра	бодови	Освојено место
Душан Пејновић	Кисач Вука Карацића	16	ПРВО МЕСТО
Јана Будић	Анђела у рари	17	ПРВО МЕСТО
Анђела Ристић	Крокодил	16	ДРУГО МЕСТО
Анђелија Ковачев	Шкуранка	16	ДРУГО МЕСТО

Фебруар 2024.

2. Извештај о учешћу на општинском нивоу такмичења „Књижевна олимпијада“ у суботу 3. фебруара 2024.

Општинско такмичење из књижевности „Књижевна олимпијада“ одржано је у ОШ „Светозар Марковић Гоза“ у Новом Саду 3. фебруара 2024. са почетком у 13.00. Учествовало је четворо ученика наше школе, али се нико од њих није пласирао на окружни ниво такмичења јер нису прешли захтевани праг знања од 15 бодова.

Име и презиме ученика	шифра	бодови	Освојено место
Душан Пејновић	Бајка_6	13	/
Јана Будић	Прича_11	11	/
Анђела Ристић	Басна_7	14	/
Анђелија Ковачев	Роман_2	10	/

### 3. Извештај о ШКОЛСКОМ ТАКМИЧЕЊУ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ 20. фебруара 2023. године

Школско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је у среду 20. фебруара у кабинету за српски језик са почетком у 16.00. Учествовали су ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда.

#### Резултати школског такмичења из српског језика и језичке културе

Име и презиме ученика	шифра	бодови	Освојено место
<b>Пети разред</b>			
Милица Василић	Милица	15	ПРВО МЕСТО
Миљан Павел Сурави	Миљан	13	ДРУГО МЕСТО
<b>Шести разред</b>			
Јелена Пејновић	Јелена	14	ПРВО МЕСТО
Сара Урумовић	Сара	6	Без пласмана
<b>Седми разред</b>			
Анђела Ристић	Анђела	14	ПРВО МЕСТО
Јана Будић	Јана	11	Без пласмана
<b>Осми разред</b>			
Душан Пејновић	Душан	12	ПРВО МЕСТО али без пласмана

### 4. Извештај о учешћу на ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ ИЗ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ 25. фебруара 2024. године

Општинско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је у недељу 25. фебруара 2024. године у ОШ „Свети Сава“ у Руменки са почетком у 10.00. Учествовало је четворо ученика. Ученица 5/2 Милица Василић освојила је треће место и пласирала се на окружно такмичење које предстоји у априлу.

Име и презиме ученика	бодов и	Освојено место	Пласман на виши ниво такмичења
Миљан Павел Сурови	13	/	Није се пласирао
Јелена Пејновић	8	/	Није се пласирао
Анђела Ристић	5	/	Није се пласирала
Милица Василић	15	Треће место	Пласирала се на окружни ниво

21. фебруар 2024. Дан матерњег језика обележен је радионицама у одељењима 5/2, 6/2, 7/3 и 8/2. Овогодишња тема биле су правописне грешке.

Март 2024.

1. марта 2024, према одлуци донетој на седници Наставничког већа од 16. новембра 2023. год, у одељењу 8/2 реализован је час посвећен развијању толеранције, сарадње, свести о себи и одговорности према другима. Тема је била народна балада „Женидба Милића Барјактара“, а методе рада оријентисане на комуникацију и неговање другарства међу ученицима.

23. марта одржана је проба завршног испита из српског језика у одељењу 8/2. Најбољи резултат у одељењу 16 бодова, најслабији резултат у одељењу је 4 бода. Просечан број бодова: 8,63 б.

#### Спецификација теста

Редни број	Област стандарда	Тип задатка	Стандард	Бодови		
				0	0,5	1
1.	Вештина читања - ликови	Вишеструки избор	СЈ.1.1.7. основни	3	/	<b>15</b>
2.	Вештина читања - закључци	Вишеструки избор	СЈ.3.1.3 напредни	8	5	5
3.	Граматика – врсте речи	Вишеструки избор	СЈ.1.3.4. основни	8	/	10
4.	Граматика – служба речи	Вишеструки избор	СЈ.1.3.8. средњи	10	/	8
5.	Граматика -гласовне промене	Вишеструки избор	СЈ.2.3.2. средњи	9	3	6
6.	Граматика - глаголски вид и род	Вишеструки избор	СЈ.2.3.3. средњи	3	6	9



7.	Граматика - глаголски облик	Отворени одговор	СЈ.2.3.3. средњи	11	5	2
8.	Граматика – зависне реченице	Отворени одговор	СЈ.3.3.5. напредни	<b>15</b>	/	3
9.	Граматика - значења падежа	Отворени одговор	СЈ.3.3.6. напредни	<b>18</b>	/	/
10.	Граматика – значење речи	Вишеструки избор	СЈ.2.3.10. средњи	12	/	6
11.	Граматика – историја језика	Вишеструки избор	СЈ.1.3.17.ос новни	10	/	8
12.	Писано изражавање велико слово	Вишеструки избор	СЈ.1.2.8. основни	6	/	12
13.	Писано изражавање речца не	Вишеструки избор	СЈ.1.2.8. основни	9	/	9
14.	Писано изражавање запета	Вишеструки избор	СЈ.2.2.5. средњи	13	1	4
15.	Књижевност писац и дело	Вишеструки избор	СЈ.1.4.1. напредни	11	/	7
16.	Књижевност одреди књижевни род	Вишеструки избор	СЈ.1.4.3. основни	5	/	<b>13</b>
17.	Књижевност тумачење драме	Вишеструки избор	СЈ.1.4.7. основни	<b>15</b>	/	3
18.	Књижевност стилске фигуре	Вишеструки избор	СЈ.2.4.5. средњи	9	4	5
19.	Књижевност тумачење епике	Вишеструки избор	СЈ.2.4.6. средњи	9	/	9
20.	Књижевност тумачење лирике	Вишеструки избор	СЈ.3.4.6.нап редни	<b>15</b>	1	2

април 2024.

5. ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ одржано је у суботу 6. априла у ОШ “Жарко Зрењанин” у Новом Саду са почетком у 9.00. Ученица 5/2 Милица Василић нашла се међу 496 учесника овог такмичења, остварила 14 бодова од могућих двадесет и није освојила диплому.

10. април 2024. Дан сећања на Доситеја Обрадовића обележен је кратким предавањем и радионицама са циљем да се ученици упознају са животом и радом српског просветитеља Доситеја Обрадовића у одељењима 5/2, 6/2, 7/3 и 8/2.



Јун 2024.

У оквиру манифестације Змајеве дечје игре ученици 5/2, 6/2 и 7/3 учествовали су у дружењу с дечјим писцем Николетом Новак. Књижевни сусрет одржан је у касачкој библиотеци "Михал Бабинка" са почетком у 10.00, а долазак ученика су организовали наставник Михал Ђуровка и наставница Анкица Чорлија. Списатељица је представила свој рад читајући занимљиве одломке из књига са разним темама, а касније је одговарала на ученичка питања. Сусрет је завршен у 11.15.

Резултати ЗИ: Ученици 8/2 полагали су завршни испит из српског језика у уторак 18. јуна 2024. Најбољи резултат у одељењу 18,5 бодова, најслабији резултат у одељењу је 3 бода. Просечан број бодова: 10,886. Ученица Милана Јакуш (ИОП 2) која је на проби имала 11,5 бодова успела је да на ЗИ оствари резултат од 18 бодова. Спецификација теста налази се на сајту ЗУОВ-а.

Предметни наставник Анкица Чорлија

### **РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА ИЗ НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ**

Ученик Давид Фолкман:

1. Школско такмичење 24.01.2024. - 1. место (40/40)
2. Општинско такмичење 03.02. 2024. у ОШ "Марија Грандафил", Ветерник - 2. место (34/40)
3. Окружно такмичење 09.03.2024. у ОШ "23. октобар", Сремски Карловци - 1. место (37/40)
4. Републичко такмичење 06.04.2024. у ОШ "Раде Драинац", Борча (2. место (59/60)

Немачко-аустријски културно едукативни Центар Виллкоммен је организовао међународно такмичење из старних језика, где је ученик Давид Фолкман освојио из немачког језика:

1. први круг 02.03.2024. у ОШ "Људовит Штур" - 1. место (50/50)
2. други круг 13.04.2024. онлајн - 1. место (49/50)
3. завршни круг 18.05.2024. онлајн - 1. место (10/10)

Ученик иде 28.06.2024. по Видовданску награду у Градску кућу, због освојеног 2. места на Републичком такмичењу и 1. места на међународном такмичењу.

## **ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊИМА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2023-2024**

Школско такмичење из енглеског језика

Школско такмичење за ученике осмих разреда је одржано 22.01.2024 у 13.00 часова. На такмичењу је учествовало седам ученица: Лана Возар, Беата Мацак, Маја Францисти и Петра Хрћан из 8.1 разреда и Сташа Обренов, Александра Стојановић и Јана Тот из 8.2 разреда. Прво место је заузела Лана Возар са освојених 30 од 40 бодова, друго Јана Тот 29/40. Даље следе Маја Францисти 24/40, Беата Мацак 22/40, Сташа Обренов 22/40, Петра Хрћан 17/40 и Александра Стојановић са 4/40.

Општинско такмичење из енглеског језика- извештај

Општинско такмичење из енглеског језика је одржано 04.02.2024 у основној школи "Светозар Марковић Тоза" са почетком у 10 сати. На такмичењу су учествовале ученице Лана Возар и Јана Тот. Обе ученице су освојиле треће место (Јана са освојених 36 бодова и Лана са освојених 35 бодова) и пласирале се на окружно такмичење које ће се одржати 10.03.2024

### **ИЗВЕШТАЈ СА ОКРУЖНОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА**

На окружном такмичењу из енглеског језика, које је одржано 10. марта 2024, у основној школи Тоза Марковић у Новом Саду, учествовале су две ученице осмог разреда наше школе, које су се на ово такмичење пласирале након освојеног трећег места на општинском такмичењу. Лана Возар, ученица 8.1 одељења и Јана Тот ученица 8.2 одељења, обе су на овом нивоу такмичења освојиле трећа места са освојених 35 бодова од могућих 40.

Извештај са такмичења Виллкоммен 2024

Дана 02.03.2024 је у нашој школи одржано такмичење из страних језика, у организацији Немачко-Аустријског едукационог центар Виллкоммен из Краљева. Наша школа као школа партнер, је на такмичење пријавила 19 ученика од којих су 17 дошли на такмичење и писали тестове из енглеског (16 ученика) и немачког језика ( 1 ученик). Такмичење се одржава сваке године, већ 12 пут заредом и има статус међународног такмичења. Ученици који су се такмичили су били ученици осмог разреда-четири ученика, седмог разреда- шест ученика, шестог разреда-пет ученика и петог разреда- једна ученица. Из немачког језика се такмичио један ученик осмог разреда. Тестови су послати на прегледање у Краљево и сада чекамо резултате. Такмичење има три круга, најбоље пласирани ученици из једне државе прелазе у следећи круг.

Извештај са другог круга такмичења Виллкоммен 2024

Дана 13.04.2024 је одржан други круг међународног такмичења из страних језика, у организацији Немачко-Аустријског едукационог центар Виллкоммен из Краљева, у који су се пласирали наша два ученика, Хана Марчок 7.1 из енглеског језика и Давид Фолкман 8.1 из немачког језика. Такмичење је одржано онлине. Давид се пласирао и у трећи круг и такмичење завршио на првом месту. Честитке нашим вредним ученицима, поносни смо на њих.

Наставница енглеског језика - Јана Дудаш

## **ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА ИЗ ПРЕДМЕТА – СРПСКИ КАО НЕМАТЕРЊИ ЈЕЗИК**

- Школско такмичење из Српског као не матерњег језика одржано је дана 23.02.2024. год. На такмичењу су учествовали ученици седмих и осмих разреда који похађају наставу на словачком матерњем језику. Ученица Хана Марчок (7-1), освојила је 11,5 бодова, Валентина Урбан (8-1) 15,5 бодова, Беата Мацак (8-1) 13,5 бодова и Александар Асоди (8-1) 14 бодова. Ови ученици су прошли даље на окружно такмичење.
- Окружно такмичење из Српског као не матерњег језика одржано је дана 14.03.2024. год. у ОШ “Кокаи Имре”, у Темерину. На окружном такмичењу ученици су постигли следеће резултате: Валентина Урбан (8-1) освојила је 16 бодова, Беата Мацак (8-1) освојила је 17 бодова, Александар Асоди (8-1) освојио је 17 бодова и Хана Марчок (7-1) освојила је 15 бодова. Пролаз на републичко такмичење је са 15 бодова.
- Републичко такмичење из Српског као нематерњег језика одржано је 26.05.2024. год. у ОШ “Херој Јанко Чмелик”, у Старој Пазови. Резултати такмичења су следећи: Александар Асоди (8-1) освојио је 15 бодова, Беата Мацак (8-1) освојила је 15 бодова, Валентина Урбан (8-1) освојила је 13 бодова и Хана Марчок (7-1) освојила је 12 бодова.

Предметни наставник: Јадранка Росић

## **ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА ИЗ ПРЕДМЕТА – СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ**

**школска 2023/24.**

- Окружно такмичење из предмета: Словачки језик и књижевност одржано је дана 06.04.2024. год. у Кисачу
- Републичко такмичење из предмета: Словачки језик и књижевност одржано је дана 25.05.2024. год. у Пивницама.

предметни наставник: Љ. Б. Ступавска

## 10.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

На крају школске 2023./2024. године

У августу на свом састанку, Стручно веће донело је свој Годишњи план рада, који ће се током године реализовати. У току септембра усаглашени су оперативни наставни планови програми рада на нивоу разреда. Усвојен је план стручног усавршавања у установи и ван установе. Направљен је распоред часова и дежурстава. Урађена је анализа постојећих наставних средстава и дидактичког материјала и донет је предлог за набавку нових средстава.

За све ученике урађена је педагошка документација. Прикупљени су подаци о деци која имају потребу за додатном подршком у образовно-васпитном раду. У октобру су анализирани подаци о деци која имају потребу за додатном подршком у образовно-васпитном раду и формирани су педагошки профили тих ученика.

На нивоу Већа договорено је како ће бити реализована допунска и додатна настава и усаглашени су критеријуми оцењивања ученика на нивоу разреда. Изабрана је дечија штампа за ученике од 1. до 4. разреда: Школарац, Школарка, Зорничка. Усвојен је програм екскурзија и Школе у природи. Договорено је да родитељи буду што више укључени у рад школе.

У оквиру Дечије недеље ученици су били укључени у разне активности. Учествовали су и у хуманитарној акцији (новчана помоћ за дистрофичаре), у активностима поводом Месеца пријатељства, у Божићном базару у центру Кисача као и у програму посвећеном Светом Сави, који је одржан у православном храму.

Организоване су биле и разне спортске активности. Ученици су учествовали у разним ликовним конкурсима. Реализована су три угледна часа. У октобру час је одржала учитељица Људмила Козова, из предмета Свет око нас. Наставна јединица је била Изглед нашег насеља и околине. У марту угледни час је одржала учитељица Марија Ожват из предмета Свет око нас а наставна јединица је била Домаће животиње. У мају огледни час је одржала учитељица Катарина Врбовски из словачког језика а наставна јединица је била Медвед и лисица. Након сваког часа урађена је анализа. Урађена је и анализа реализације наставних садржаја, успеха и дисциплине ученика, реализација родитељских састанака као и размена позитивних искустава у решавању васпитних проблема и начин реализације програма ИОП-а. На свом састанку већа учитељице су се определиле за уџбенике које ће користити у наредној школској години. На часовима разредног старешине обележен је светски Дан здравља и урађен и су панои на тему Здравље је највеће богатство.

На састанку је договорено да ће пријем првака бити првог дана следеће школске године. За реализацију програма су задужене учитељице четвртог разреда

Учитељице су се стручно усавршавале на разним стручним скуповима, вебинарима, семинарима. На састанцима Стручног већа држе се излагања са тих семинара, презентације часова, врши се размена примера добре праксе и добрих писаних припрема. Урађена је анализа стручне сарадње учитељица и самовредновање рада, као и анализа остварености плана рада Већа за разредну наставу. Дати су и предлози за даљи рад Стручног већа у наредној школској години урађен је и извештај на крају школске године.

Председник Стручног већа Катарина Врбовски

## 11. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ТИМОВА

### 11.1. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024. ГОДИНУ

Стручни тим за инклузивно образовање у школској 2023-2024. години састао се у августу, октобру, децембру, априлу, мају и јуну.

У августу је конституисан тим за инклузивно образовање. Стари чланови Стручног тима за инклузивно образовање су Милош Крстовски – директор школе, Александра Частван – педагог, Миљинка Крижан, Светлана Вучинић, Анкица Чорлија, Јана Дудаш, Јадранка Росић - записничар и Анна Агарски - координатор. Нови чланови тима су Владимира Колар и Марија Парнички - психолог. Урађен је план и програм тима на инклузивном образовању. На одељењским већима петог разреда, како би ученицима олакшали прелазак са разредне наставе на предметну наставу, учитељице Желка Палик и Миљинка Крижан су истакле ученике будућег петог разреда којима је потребна помоћ.

Извршена је идентификација ученика са тешкоћама у развоју, учењу и са посебним потребама. Идентификовано је укупно 21 ученика, од чега су 3 ученика разредне наставе а 18 ученика предметне наставе. Дат је предлог мера за даљи рад и размотрен је начин пружања помоћи тим ученицима. Покренута је процедура за израду индивидуалног образовног плана.

Израђени су педагошки профили и кориговани већ постојећи за идентификоване ученике. Дате су смернице како урадити нове ИОП-е по предметима за те ученике. Неки ученици су остали на посматрању до краја првог тромесечја, како би их наставници боље упознали. Одобрени су урађени ИОП-и и достављени педагошком колегијуму на усвајање. Одобрено је 14 ИОП-а, од чега су 4 ученика за које је урађен ИОП1, 9 ученика за које је урађен ИОП2 а 1 ученица за коју је урађен ИОП3. Настављена је сарадња са ШОСО „Милан Петровић“ у вези са пружањем додатне подршке логопеда и дефектолога. 2 ученика разредне наставе користе додатну подршку логопеда а 1 ученик додатну подршку дефектолога.

У октобру је одржана седница СТИО у проширеном саставу, на којој су присуствовали сви предметни наставници петих разреда и чланови стручног тима. Покренута је процедура индивидуализације за једног ученика и процедура транзиције-прелазак у ОШ „Милан Петровић“ за једног ученика.

У децембру је одржан трећи састанак Стручног тима за инклузивно образовање, на којем је реализовано вредновање ИОП-а и мера индивидуализације за прво полугодиште, сачињен је извештај стручног тима за инклузивно образовање за прво полугодиште школске 2023-2024. године.

У другом полугодишту извршено је одобравање урађених мера индивидуализације, ИОП-а (1, 2 и 3) за друго полугодиште и достављено педагошком колегијуму на усвајање. Укупно је одобрено 17 ИОП-а, од чега је 7 ученика са ИОП1, 9 ученика са ИОП2, једна ученица ИОП3 и за 5 ученика су урађене мере индивидуализације.

У априлу је одржан састанак након трећег квартала, на коме су две ученице са ИОП1 прешле на ИОП2 на основу мишљења ИР комисије, за једну ученицу написане су мере индивидуализације и ученик петог разреда је послат на ИР комисију, ради одобравања ИОП2.

У мају су започете припреме за полагање завршног испита за ученике по ИОП2 и израда завршних тестова по ИОП2. На основу афинитета ученика и уз мишљење родитеља сачињена је листа жеља за ученике осмог разреда, који су наставу пратили по ИОП2 и послата је здравственој уписној комисији, у школску управу, коју организује тим лекара, ради провере способности за жељене смерове.

Током јуна реализовано је вредновање ИОП-а за целу школску годину и израђени су извештаји о напретовању ученика и послати Интер ресорној комисији. За ученике који су наставу пратили

по ИОП-2 организован је завршни испит на крају осмогодишњег школовања у посебној просторији уз помоћ асистента и уз надзор дежурног наставника. Због великог броја изостанака, за два ученика који наставу похађају по ИОП2 организовани су разредни испити.

На основу праћења рада и напредовања ученика од стране учитеља, одељенских старешина, наставника, педагога, психолога, родитеља и постојећих тимова за инклузивно образовање, за идентификоване ученике спроведене су следеће мере:

- израда педагошких профила и ревидирање већ постојећих,
- индивидуализација и прилагођавање градива,
- израда и евалуација ИОП1, ИОП2 и ИОП3,
- прилагођавање начина испитивања и провере знања,
- упућивање захтева за додатном подршком на основу мишљења Интер ресорне комисије,
- сарадња са ШОСО „Милан Петровић“ у вези са пружањем додатне подршке логопеда и дефектолога за нове ученике и продужетка третмана већ старих корисника,
- вредновање ИОП-а и информисање свих наставника о напредовању ученика.

Сарађивало се са родитељима ученика са индивидуалним образовним планом у циљу заједничког пружања помоћи и подршке ученицима. Родитељи тих ученика сарађују и договарају се са учитељима и наставницима о раду и заједно се прати напредовање ученика. Ученици су укључени у ваннаставне активности и секције, које се реализују у школи. Велика пажња посвећује се пружању вршњачке помоћи уз поштовање мера превенције.

Координатор Стручног тима за инклузивно образовање  
Анна Агарски, професор математике

## **11.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ Школска година 2023/2024**

У току 2023/2024 школске године на састанцима тима за самовредновање договарало се о раду, израђивао се програм рада тима и програм активности на самовредновању, предлагане мере за побољшање рада, израђени су упитници за испитивање предвиђених области.

На основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024 години, као и на основу испитивања Тима вршена у претходној школској години, приоритета у Развојном плану школе, праћења рада, резултата завршног испита и самовредновања, ове школске године планирано је да ће самовредновањем бити обухваћене следеће области:

1. Образовна постигнућа ученика
2. Испитивање задовољства родитеља са школом
3. Област: Подршка ученицима: 4.1.1.Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу; 4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима;

4. Област: Етос – Успостављени су међуљудски односи: 5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих; 5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције

И Област – Образовна постигнућа ученика

У школи се примењују поступци којима се прати успешност ученика – иницијално тестирање, различити начини провере постигнућа, извештаји о успеху на сваком класификационом периоду на одељенским већима и наставничком већу.

Организује се допунска настава и ученици који је редовно похађају показују напредак у учењу. На допунску наставу иду ученици који имају слаб успех, али и они који немају слаб успех али неке делове градива не разумеју довољно или би желели да постигну бољи успех од оног који тренутно имају. У школи има и ученика који не долазе редовно на допунску наставу, а требало би. За ученике које наставник одреди да похађају допунску наставу то би требало да буде обавезно док траје потреба за тим и о томе би требало обавестити родитеље. Већина ученика за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са постављеним циљевима, остварују већину постављених исхода, што показује вредновање ИОП-а.

Ученици укључени у додатну наставу остварују добре резултате и успех. Већи број ових ученика припрема се и учествује на такмичењима. Из већине наставних предмета из којих се реализује додатна настава, часови се реализују током целе школске године, док из мањег броја предмета ти часови се реализују више као припрема за такмичења. Подршка и подстицај овим ученицима је и укључивање у истраживачке радове, у израду презентација неких наставних садржаја, ангажовање у акцији Деца мали наставници, учешће у различитим конкурсима и програмима.

Као и сваке школске године велика пажња посвећена је свим активностима везаним за завршне испите ученика осмог разреда. Организована је припремна настава из свих предмета који се полажу на завршном испиту, прате се и резултати постигнућа ученика како на пробном тако и на завршном испиту и упоређују са постигнућима ученика претходних година.

Просечан број резултата на завршном испиту у односу на претходне школске године:

ТЕСТ	Просек бодова						
	2017	2018	2019	2020	2021	2023	2024
Матерњи језик	6,24	6,14	7,39	7,35	6,81	9,15	10,78
Математика	5,65	7,64	7,24	8,92	8,55	11,27	11,06
Комбиновани тест	5,81	6,97	7,38	12,23	11,66	13,79	12,81
УКУПНО	17,69	20,75	22,01	28,50	27,02	34,21	34,65

## II Област - Испитивање задовољства родитеља са школом

### Извештај Тима за самовредновање Испитивање задовољства родитеља са школом 2023/2024

Крајем првог полугодишта 2023/2024 школске године за потребе самовредновања реализовано је испитивање задовољства родитеља сарадњом са школом. Испитивањем су обухваћени родитељи из свих одељења од 1. до 8. разреда а узорак је одређен случајним избором (пет родитеља по одељењу). Анкету је попунило 28 родитеља/старатеља ученика првог циклуса и 40 родитеља/старатеља ученика другог циклуса. **У прилогу овог извештаја приказан је сам упитник као и комплетна обрада података добијена истим (табеларни приказ).** Родитељи су одговарали на питања процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, оценом самовредновања од 1 до 4. Питања су се односила на неколико области:

- информисаност родитеља,
- долазак на родитељске састанке, контакти са одељењским старешинама и другим наставницима,
- стицање знања ученика,
- организација културних и спортских активности, - задовољство сарадњом.

Мишљење родитеља/старатеља о области Подршка ученицима је испитивано посебно у склопу овогодишњег истраживања Тима ове области и детаљно је представљено у другом извештају који се односи на поменуту област.

У **првом циклусу** образовања резултати овогодишњег испитивања показују да је задовољство родитеља сарадњом са разредним старешином, информисаношћу, радом школске администрације, укупном сарадњом са осталим наставницима и стручним сарадницима доста добро оцењено. Слабије је процењена понуда културних, спортских и других активности којима могу да присуствују родитељи као и организованост и реализација различитих предавања за родитеље.

### I ЦИКЛУС

TVRDNJA / ISKAZ	ТАЧНО			
	1	2	3	4
<b>SARADNJA RODITELJA SA ŠKOLOM</b>				
1. Школа подстиче и отворена је за сарадњу са породицом.		7% 2	32% 9	61% 17
2. Имамо добру сарадњу са одељенским старешином.				100% 28
3. Имамо добру сарадњу са стручним сарадницима у школи (педагог, психолог,		7% 2	36% 10	57% 16



логопед, дефектолог) у праћењу развоја мог детета.				
4. Родитељи су добро и правовремено информисани о дешавањима и активностима у школи.		3% 1	18% 5	79% 22
5. Наставници су доступни за контакте у предвиђеним терминима.		3% 1	11% 3	86% 24
6. Администрација је доступна за обављање потребних послова.		7% 2	29% 8	67% 18
7. У школи се организују културне, спортске и друге активности којима могу да присуствују родитељи.	21% 6	18% 5	32% 9	29% 8
8. На родитељским састанцима се повремено реализују различита предавања за родитеље.	29% 8	21% 6	11% 3	36% 10
9. Моје дете је задовољно у школи			32% 9	68% 19

И у другом циклусу образовања резултати овогодишњег испитивања показују да је задовољство родитеља сарадњом са разредним старешином, информисаношћу, радом школске администрације, укупном сарадњом са осталим наставницима доста добро оцењено. Слабије је процењена сарадња са стручним сарадницима у школи и једнако као и у првом циклусу понуда културних, спортских и других активности као и организованост и реализација различитих предавања за родитеље.

## II ЦИКЛУС

TVRDNJA/ISKAZ	ТАЧНО			
	1	2	3	4
<b>SARADNJA RODITELJA SA ŠKOLOM</b>				
1. Школа подстиче и отворена је за сарадњу са породицом.		7,5% 3	32,5% 13	60% 24
2. Имамо добру сарадњу са одељенским старешином.		2,5% 1	5% 2	92,5% 37
3. Имамо добру сарадњу са стручним сарадницима у школи (педагог, психолог, логопед, дефектолог) у праћењу развоја мог детета.	2,5% 1	10% 4	30% 12	57,5% 23

4. Родитељи су добро и правовремено информисани о дешавањима и активностима у школи.		5% 2	30% 12	65% 26
5. Наставници су доступни за контакте у предвиђеним терминима.		2,5% 1	27,5% 11	70% 28
6. Администрација је доступна за обављање потребних послова.		2,5% 1	12,5% 5	85% 34
7. У школи се организују културне, спортске и друге активности којима могу да присуствују родитељи.	7,5% 3	15% 6	32,5% 13	45% 18
8. На родитељским састанцима се повремено реализују различита предавања за родитеље.	5% 2	17,5% 7	27,5% 11	50% 20
9. Моје дете је задовољно у школи.	2,5% 1	17,5% 7	32,5% 13	47,5% 19

На основу овогодишњег уопштеног испитивања задовољства родитеља са школом потребно је побољшати:

- Сарадњу са школским педагогом и осталим стручним сарадницима у праћењу постигнућа и развоја ученика.
- Организовање предавања за родитеље на родитељским састанцима.
- Организовање културних, спортских и других активности којима могу да присуствују родитељи.

Очекује се да ће се тиме побољшати и задовољство ученика у школи и задовољство родитеља сарадњом са школом.

### **III Област - Подршка ученицима**

#### Извештај Тима за самовредновање Испитивање – Подршка ученицима 2023/2024

Крајем првог полугодишта 2023/2024 школске године за потребе самовредновања реализовано је испитивање – Подршка ученицима. Испитивањем је обухваћено наставно особље школе: 10 наставника разредне наставе и 21 наставник другог циклуса тј. предметне наставе. Овим испитивањем су обухваћени и родитељи из свих одељења од 1. до 8. разреда а узорак је одређен случајним избором (пет родитеља по одељењу). Анкету је попунило 28 родитеља/старатеља ученика првог циклуса и 40 родитеља/старатеља ученика другог циклуса. Поред наставника и родитеља у испитивању ове области такође су учествовали и ученици наше школе, тачније сви ученици седмих разреда (четири одељења), укупно је испитано 49 ученика седмих разреда. У прилогу овог извештаја приказани су упитници коришћени као инструмент испитивања, као и комплетна обрада података добијена истим (табеларни приказ). Наставници, родитељи, као и ученици су одговарали на питања процењујући тачност тврдње, односно степен

присутности, оценом самовредновања од 1 до 4. Питања су се односила на област Подршка ученицима: 4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу; 4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.

## ИСПИТИВАЊЕ НАСТАВНОГ ОСОБЉА

### I циклус

Међу наставним особљем првог циклуса образовања резултати испитивања показују да су добро процењени школски програми за подршку ученицима у процесу учења, конципираност планова рада наставника, узимање у обзир индивидуалних потреба ученика, системско праћење постигнућа ученика, праћење напредовања свих ученика, подстицање самосталности и одговорности за сопствено напредовање ученика, подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика, подршка ученика из осетљивих група али и ученика са изузетним способностима, укључивање породице у процес подршке ученицима као и организовање предавања стручних сарадника из разних других институција у циљу пружања подршке ученицима.

Најбоље процењени индикатори односе се на свесност наставног особља да понашање наставника представља пример ученицима, родитељима и колегама, на константно развијанеј сарадничких односе и одговорности за поступке као и на редовно коришћење похвала и признавања позитивних поступака и успеха ученика.

Слабије је процењена присутност посебне службе/особе задужене за подршку процесу учења, која прати напредовање ученика и пружа посебну сручну помоћ у учењу и раду ученицима, наставницима и по потреби пружа консултације родитељима/старатељима ученика, преузимање разноврсних мера за пружање васпитне подршке ученицима као и подстицање свих запослених у школи на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима.

STANDARDI I INDIKATORI	Nivo ostvarenosti			
	1	2	3	4
<b>PODRŠKA UČENICIMA</b>				
1. Škola ima razrađene programe za podršku učenicima u procesu učenja (uvođenje u tehniku učenja, razvijanje motivacije, pomoć u prevazilaženju neuspjeha, ...)			60% 6	40% 4
2. Planovi rada nastavnika su dobro koncipirani i na odgovarajući način diferencirani tako da omogućavaju svim učenicima (različitih stilova učenja i sposobnosti) potpuno učešće u radu i maksimalno napredovanje.		10% 1	10% 1	80% 8

3. Kao nastavnik zadatke i aktivnosti biram pažljivo uz uzimanje u obzir individualnih potreba učenika.			10% 1	90% 9
4. Postignuća učenika se u školi sistemski prate i na osnovu toga utvrđuju posebne potrebe pojedinih učenika			40% 4	60% 6
5. Redovno se prati i razmatra napredovanje svih učenika.		10% 1	20% 2	70% 7
6. Kod svih učenika se podstiče samostalnost i odgovornost za sopstveno napredovanje.			10% 1	90% 9
7. U školi se podstiče lični, profesionalni i socijalni razvoj učenika.			30% 3	70% 7
8. U školi funkcioniše sistem podrške učenicima iz osetljivih grupa i učenicima sa izuzetnim sposobnostima.	10% 1	-	50% 5	40% 4
9. U pružanju podrške učenicima škola uključuje porodicu odnosno zakonske zastupnike.			30% 3	70% 7
10. U školi postoji posebna služba/osoba zadužena za podršku procesu učenja, koja prati napredovanje učenika i pruža posebnu stručnu pomoć u učenju i radu učenicima, nastavnicima i po potrebi pruža konsultacije roditeljima/starateljima učenika	40% 4	20% 2	20% 2	10% 1
11. Redovno i prema potrebi se u školi organizuju predavanja stručnih saradnika iz raznih drugih institucija u cilju pružanja podrške učenicima.		30% 3	40% 4	30% 3
12. Svi u školi se podstiču na toleranciju, uzajamno uvažavanje, poštovanje, saradnju, brigu o drugima...	10% 1	10% 1	30% 3	50% 5
13. Škola preuzima raznovrsne mere za pružanje vaspitne podrške učenicima.		30% 3	20% 2	50% 5
14. Kao nastavnik svestan sam da je moje ponašanje primer učenicima, roditeljima i kolegama.				100% 10
15. Kod učenika razvijam saradničke odnose i odgovornost za postupke.				100% 10
16. Redovno koristim priliku za pohvalu i priznavanje pozitivnih postupaka i uspeha učenika.				100% 10

## II ciklus

Među nastavnim osobljem drugog ciklusa obrazovanja rezultati ispitivanja pokazuju da su dobro procenjeni koncipiranost planova rada nastavnika, uzimaanje u obzir individualnih potreba učenika, prañenje napredovanja svih učenika, podsticajne samostalnosti i odgovornosti za sopstveno napredovanje učenika, podsticajne ličnog, profesionalnog i socijalnog razvoja učenika, ukljućivanje porodice u proces podrške učeniciima, kao i podsticajne svih zaposlenih u školi na toleranciju, uzaajmno uvažavanje, poštovanje, saradnju, brigu o drugima.

Najbolje procenjeni indikatori i u ovom ciklusu odnose se na svesnost nastavnog osoblja da ponashaje nastavnika predstavља пример učeniciima, roditeljima i kolegama, na konstantno razvijanje saradnickih odnose i odgovornosti za postupke kao i na redovno korišćenje pohvala i priznavanja pozitivnih postupaka i uspeha učenika.

Slabije su procenjeni školски програми за подршку učeniciima u procesu ućenja, sistemsko prañenje

postignuća učenika, podrška učenika iz osetljivih grupa ali i učenika sa izuzetnim sposobnostima, preuzimaanje raznovrsnih mera za pružanje vaspitne podrške učeniciima, prisutnost posebne službe/osobe zadužene za podršku procesu ućenja, koja prati napredovanje učenika i pruža posebnu sručnu pomoć u ućenju i radu učeniciima, nastavnicima i po potrebi pruža konsultacije roditeljima/starateljima učenika kao i organizovanje predavanja stručnih saradnika iz raznih drugih institucija u cilju pružanja podrške učeniciima.

STANDARDI I INDIKATORI	Nivo ostvarenosti			
	1	2	3	4
<b>PODRŠKA UČENICIMA</b>				
1. Škola ima razrađene programe za podršku učeniciima u procesu ućenja (uvodjenje u tehniku ućenja, razvijanje motivacije, pomoć u prevazilaženju neuspeha, ...	5% 1	33% 7	14% 3	48% 10
2. Planovi rada nastavnika su dobro koncipirani i na odgovarajući naćin diferencirani tako da omogućavaju svim učeniciima (razlićitih stilova ućenja i sposobnosti) potpuno ućešće u radu i maksimalno napredovanje.	10% 2		33% 7	57% 12
3. Kao nastavnik zadatke i aktivnosti biram pažljivo uz uzimanje u obzir individualnih potreba učenika.	5% 1	5% 1	19% 4	71% 15
4. Postignuća učenika se u školi sistemski prate i na osnovu toga utvrđuju posebne potrebe pojedinih učenika	10% 2	19% 4	33% 7	38% 8
5. Redovno se prati i razmatra napredovanje svih učenika.	5% 1	14% 3	33% 7	48% 10
6. Kod svih učenika se podstiče samostalnost i odgovornost za sopstveno napredovanje.	5% 1	5% 1	38% 8	52% 11
7. U školi se podstiče lićni, profesionalni i socijalni razvoj učenika.	5% 1	10% 2	48% 10	38% 8

8. U školi funkcioniše sistem podrške učenicima iz osetljivih grupa i učenicima sa izuzetnim sposobnostima.	14% 3	19% 4	24% 5	43% 9
9. U pružanju podrške učenicima škola uključuje porodicu odnosno zakonske zastupnike.	5% 1	5% 1	33% 7	57% 12
10. U školi postoji posebna služba/osoba zadužena za podršku procesu učenja, koja prati napredovanje učenika i pruža posebnu stručnu pomoć u učenju i radu učenicima, nastavnicima i po potrebi pruža konsultacije roditeljima/starateljima učenika	10% 2	28% 6	38% 8	24% 5
11. Redovno i prema potrebi se u školi organizuju predavanja stručnih saradnika iz raznih drugih institucija u cilju pružanja podrške učenicima.	10% 2	33% 7	43% 9	14% 3
12. Svi u školi se podstiču na toleranciju, uzajamno uvažavanje, poštovanje, saradnju, brigu o drugima...	5% 1	10% 2	14% 3	71% 15
13. Škola preuzima raznovrsne mere za pružanje vaspitne podrške učenicima.	5% 1	19% 4	28% 6	48% 10
14. Kao nastavnik svestan sam da je moje ponašanje primer učenicima, roditeljima i kolegama.	5% 1		10% 2	86% 18
15. Kod učenika razvijam saradničke odnose i odgovornost za postupke.	5% 1		14% 3	81% 17
16. Redovno koristim priliku za pohvalu i priznavanje pozitivnih postupaka i uspeha učenika.	5% 1		10% 2	86% 18

## ИСПИТИВАЊЕ РОДИТЕЉА

### I циклус

У првом циклусу образовања резултати испитивања показују да су добро прцењени упознатост родитеља са правилима понашања у школи, упознатост са одговорностима, правима и обавезама ученика у школи, као и са одговорностима, правима и обавезама родитеља, поштовање приватности и поверљивости информација, знања стечена у школи на редовним часовима, допунској или додатној настави, као и уопштено преузимање мера подршке ученицима на основу владања и успеха у школи.

Слабије је процењена понуда ваннаставних активности, организација васпитних програма/активности за развијање социјалних вештина ученика, сигурност и безбедност ученика у школи, брзина и ефикасност у реаговању на новонастале проблеме везане за сигурност и безбедност ученика у школи.

TVRDNJA/ISKAZ	ТАЧНО			
	1	2	3	4
PODRŠKA UČENICIMA				

1. Na osnovu analize uspeha i vladanja u školi se preduzimaju mere podrške učenicima.		7% 2	36% 10	57% 16
2. Znanja stečena u školi na redovnim časovima, dopunskoj ili dodatnoj nastavi dovoljna su mom detetu da se uspešno pripremi za proveru znanja.		7% 2	36% 10	57% 16
3. Na osnovu praćenja interesovanja učenika i uključenosti učenika u vannastavne aktivnosti, škola utvrđuje ponudu vannastavnih aktivnosti.	21% 6	15% 4	21% 6	36% 10
4. Upoznati smo sa pravilima ponašanja u školi.			11% 3	86% 24
5. Upoznati smo sa odgovornostima, pravima i obavezama učenika u školi, kao i sa odgovornostima, pravima i obavezama nas roditelja za vreme osnovnog obrazovanja našeg deteta.			14% 4	86% 24
6. U školi se poštuje privatnost i poverljivost informacija o potrebama/problemima našeg deteta.			29% 8	68% 19
7. U školi se organizuju vaspitni programi/aktivnosti za razvijanje socijalnih veština učenika, kao što su konstruktivno rešavanje problema, nenasilna komunikacija, tolerancija,...	7% 2	25% 7	29% 8	39% 11
8. Učenici su sigurni i bezbedni u školi.		25% 7	39% 11	36% 10
9. Škola brzo i efikasno reaguje na novonastale probleme vezane za sigurnost i bezbednost učenika u školi.		15% 4	46% 13	39% 11

## II ciklus

У другом циклусу образовања резултати испитивања такође показују да су добро прцењени упознатост родитеља са правилима понашања у школи, упознатост са одговорностима, правима и обавезама ученика у школи, као и са одговорностима, правима и обавезама родитеља, поштовање приватности и поверљивости информација, уопштено преузимање мера подршке ученицима на основу владања и успеха у школи као и брзина и ефикасност у реаговању на новонастале проблеме везане за сигурност и безбедност ученика у школи.

Слабије је такође као и у првом циклусу процењена понуда ваннаставних активности, организација васпитних програма/активности за развијање социјалних вештина ученика, сигурност и безбедност ученика у школи али и знања стечена у школи на редовним часовима.

TVRDNJA/ISKAZ	TAČNO			
	1	2	3	4
<b>PODRŠKA UČENICIMA</b>				

1. На основу анализе успеха и владања у школи се предузимају мере подршке ученицима.	2,5% 1	10% 4	32,5% 13	55% 22
2. Знања стечена у школи на редовним часовима, допунској или додатној настави довољна су мом детету да се успешно припреми за проверу знања.	2,55 1	15% 6	35% 14	47,5% 19
3. На основу праћења интересовања ученика и укључености ученика у ваннаставне активности, школа утврђује понуду ваннаставних активности.	5% 2	17,5% 7	37,5% 15	40% 16
4. Упознати смо са правилима понашања у школи.	2,5% 1	2,5% 1	15% 6	80% 32
5. Упознати смо са одговорностима, правима и обавезама ученика у школи, као и са одговорностима, правима и обавезама нас родитеља за време основног образовања нашег детета.		2,5% 1	17,5% 7	80% 32
6. У школи се поштује приватност и поверљивост информација о потребама/проблемима нашег детета.		10% 4	32,5% 13	57,5% 23
7. У школи се организују васпитни програми/активности за развијање социјалних вештина ученика, као што су конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација, толеранција,...	2,5% 1	15% 6	30% 12	52,5% 21
8. Ученици су сигурни и безбедни у школи.	7,5% 3	17,5% 7	42,5% 17	32,5% 13
9. Школа брзо и ефикасно реагује на новонастале проблеме везане за сигурност и безбедност ученика у школи.	2,5% 1	2,5% 1	50% 20	45% 18

## ИСПИТИВАЊЕ УЧЕНИКА

Ученици седмих разреда наше школе у испитивању подршке, која им се у школи пружа процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, оценом самовредновања од 1 до 4, на следећи начин процењују испитиване индикаторе:

### Добро процењени индикатори

- Наставници помажу ученицима који спорије напредују ван редовне наставе.
- Када имам проблем у учењу у школи, могу да добијем од наставника савете како то да превазиђем.
- У школи нас подстичу на толеранцију и сарадничке односе.
- У школи нас подстичу да бринемо о себи, о другарима, о људима и чувамо природу.



**Мало слабије су процењени следећи индикатори:**

- О недопустљивом понашању ученика у школи као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање отворено се разговара.
- Наставници а посебно одељенски старешина су увек спремни да саслушају моје проблеме, који немају директне везе са школом, као и да разговарају са мојим родитељима.
- Понашање наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима, јесте увек уз узајамно поштовање.
- Када имам проблем у учењу у школи, могу да добијем од наставника савете како то да превазиђем.
- У школи се осећам сигурно и безбедно и знам коме треба да се обратим ако је моја безбедност угрожена.
- У школи нас уче како да учимо (упућују нас у разне технике учења).
- На часу могу радити онолико брзо колико желим.

**Слабо процењени индикатори:**

- Успешни и мање успешни ученици добијају различите задатке.
- Школа брзо и ефикасно реагује на све искрсле догађаје и ситуације које угрожавају нашу сигурност и безбедност у школи.
- Школа реагује на наше и приговоре наших родитеља који се тичу наше сигурности и безбедности у школи.
- Талентираним ученицима су омогућени посебни облици рада ван редовне наставе (кроз додатну наставу, секције, истраживачки рад и слично).

STANDARDI I INDIKATORI	Nivo ostvarenosti			
	1	2	3	4
<b>PODRŠKA UČENICIMA</b>				
1. У школи нас уче како да учимо (упућују нас у разне технике учења).	14% 7	29% 14	35% 17	22% 11
	<b>43%</b>		<b>57%</b>	
2. Успешни и мање успешни ученици добијају различите задатке.	31% 15	33% 16	18% 9	18% 9
	<b>64%</b>		<b>36%</b>	
3. На часу могу радити онолико брзо колико желим.	16% 8	35% 17	29% 14	20% 10
	<b>41%</b>		<b>49%</b>	
4. Наставници помажу ученицима који спорије напредују ван редовне наставе (кроз допунску наставу).	2% 1	18% 9	31% 15	49% 24

	<b>20%</b>		<b>80%</b>	
5. Талентираним ученицима су омогућени посебни облици рада ван редовне наставе (кроз додатну наставу, секције, истраживачки рад и слично).	18% 9	31% 15	22% 11	29% 14
	<b>49%</b>		<b>41%</b>	
6. Када имам проблем у учењу у школи, могу да добијем од наставника савете како то да превазиђем.	14% 7	24% 12	33% 16	29% 14
	<b>38%</b>		<b>62%</b>	
7. У школи нас подстичу на толеранцију и сарадничке односе.	10% 5	14% 7	47% 23	29% 14
	<b>24%</b>		<b>76%</b>	
8. У школи нас подстичу да бринемо о себи, о другарима, о људима и чувамо природу.	4% 2	18% 9	31% 15	47% 23
	<b>22%</b>		<b>78%</b>	
9. О недопустљивом понашању ученика у школи као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање отворено се разговара.	10% 5	37% 18	29% 14	24% 12
	<b>47%</b>		<b>53%</b>	
10. У школи се осећам сигурно и безбедно и знам коме треба да се обратим ако је моја безбедност угрожена.	18% 9	22% 11	39% 19	20% 10
	<b>40%</b>		<b>60%</b>	
11. Школа брзо и ефикасно реагује на све искрсле догађаје и ситуације које угрожавају нашу сигурност и безбедност у школи.	18% 9	43% 21	18% 9	20% 10
	<b>61%</b>		<b>38%</b>	
12. Школа реагује на наше и приговоре наших родитеља и безбедности у школи.	14% 7	37% 18	41% 20	8% 4
	<b>51%</b>		<b>49%</b>	
13. Наставници а посебно одељенски старешина су увек проблеме, који немају директне везе са школом, као родитељима.	8% 4	31% 15	31% 15	31% 15
	<b>38%</b>		<b>62%</b>	
14. Понашање наставника у школи, међусобно и у односу узајамно поштовање.	12% 6	26% 13	43% 21	18% 9
	<b>38%</b>		<b>62%</b>	

На основу спроведеног испитивања области Подршка ученицима 2023/2024 школске године сумирајући резултате

испитивања и ученика, и наставника, и родитеља можемо закључити да је потребно побољшати:

- организацију васпитних програма/активности за развијање социјалних вештина ученика,
- безбедност ученика у школи и брзину и ефикасност у реаговању на новонастале проблеме везане за сигурност и безбедност ученика у школи,
- понуду ваннаставних активности,
- присутност посебне службе/особе задужене за подршку процесу учења, која прати напредовање ученика и пружа посебну сручну помоћ у учењу и раду ученицима, наставницима и по потреби пружа консултације родитељима/старатељима ученика,
- преузимање разноврсних мера за пружање васпитне подршке ученицима,
- унапређење програма за подршку ученицима у процесу учења (увођење у технику учења, развијање мотивације, помоћ у превазилажењу неуспеха, ... )
- системско праћење постигнућа ученика,
- подршка ученицима из осетљивих група али и ученицима са изузетним способностима,
- прилагођавање захтева и темпа рада могућностима и потребама ученика уз индивидуализацију и диференциране задатке за успешне и мање успешне ученке.

Након целокупног испитивања области Подршка ученицима, Тим за самовредновање предлаже да се стручни сарадници и остали школски тимови укључе у израду акционог плана у циљу унапређења целокупне Подршке ученицима.

#### IV Област – Етос

##### Извештај Тима за самовредновање Испитивање – Етос – Успостављени су међуљудски односи 2023/2024

У другом полугодишту 2023/2024. школске године Тим за самовредновање вршио је испитивање Области: Етос – Успостављени су међуљудски односи у школи. Испитивањем је обухваћено наставно и ненаставно особље школе, као и ученици. Анкету је попунило 30 наставника (9 наставника првог циклуса и 21 наставник другог циклуса), 9 чланова ненаставног особља школе као и укупно 45 ученика (ученици 6.1 и 6.2 одељења). У прилогу овог извештаја приказани су упитници као и комплетна обрада података добијена истим (табеларни приказ).

Током овог испитивања Тим за самовредновање користио је три упитника: један за наставно, други за ненаставно особље школе. Првих осам питања у упитнику односе се уопштено на атмосферу, међуљудске односе, поштовање личности, једнакости и правичности у односима међу запосленима у установи и на ових десет питања одговарали су сви испитани чланови колектива и наставно и ненаставно особље. Упитник за наставно особље је допуњен са још шест питања која ближе испитују међусобну сарадњу свих актера школског живота тј. наставног особља, стручног сарадника, ученика, родитеља. Трећи упитник је коришћен за испитивање ученика а за словачко одељење питања су преведена на словачки језик.

SREDNJA OCENA ISPITIVANE OBLASTI			
Nastavno osoblje I ciklus	Nastavno osoblje II ciklus	Učenci	Nenastavno osoblje
3,04	3,13	2,68	2,88

## НАСТАВНО ОСОБЉЕ

### I циклус

#### АНАЛИЗА УПИТНИКА ЗА НАСТАВНИКЕ - I ЦИКЛУС

TVRDNJA/ISKAZ	1	2	3	4	prosek
1. U školi se neguje pozitivna socijalna klima, međusobna saradnja i uvažavanje.	-	1 11%	7 78%	1 11%	3,00
2. U školi postoje norme kojima je regulisano ponašanje i odgovornost svih zaposlenih, regulisani su međuljudski odnosi u školi (poštuju se pravila ponašanja, prisutno je međusobno uvažavanje, za diskriminatorno ponašanje predviđene su određene mere, novim učenicima i novom nastavnom i nenastavnim osoblju pomaže se u prilagođavanju).	-	2 22%	3 33%	4 44%	3,22
3. Zaposleni u školi se podstiču na toleranciju, uzajamno uvažavanje, poštovanje, saradnju i brigu o drugima.	-	1 11%	3 33%	5 56%	2,88
4. Međusobni odnosi zaposlenih u školisu bez predrasuda u pogledu socijalnog statusa, veroispovesti, nacionalne i polne pripadnosti.	-	-	4 44%	5 56%	3,55
5. U školi je razvijena saradnja na nivou rukovodećih organa i nastavnog i nenastavnog osoblja škole.	-	2 22%	2 22%	5 56%	3,33
6. Direktor škole razvija poverenje, uvažava različita mišljenja, pravovremeno informiše zaposlene i obezbeđuje dobru komunikaciju.	-	1 11%	2 22%	6 67%	3,55
7. Svi zaposleni u školi su svesni da njihovo ponašanje predstavlja primer učenicima, roditeljima i kolegama.	-	2 22%	1 11%	6 67%	3,44
8. Naša škola je centar kulturnih i sportskih aktivnosti u lokalnoj zajednici.	-	2 22%	6 67%	1 11%	2,88
9. U školi je razvijena međusobna saradnja na nivou stručnog saradnika (pedagoga), nastavnog osoblja, učenika i roditelja	5+1 67%	2 22%	1 11%	-	1,44
10. Stručni saradnik (pedagog) škole pruža stručnu podršku učenicima, nastavnicima i direktoru škole za razvijanje kompetencija za ostvarivanje ciljeva i opštih ishoda obrazovanja i vaspitanja.	7+1 89%	1 11%	-	-	1,11

11. Rezultati učenika i nastavnika se podržavaju i promoviraju (rezultati se javno ističu i promoviraju, primenjuje se interni sistem nagrađivanja učenika i nastavnika, organizuju se različite aktivnosti u kojima svaki učenik može imati priliku da postigne uspeh).	-	2 22%	5 56%	2 22%	3,00
12. Nastavnici kod učenika razvijaju saradničke odnose, odgovornost za postupke i podstiču učenike na međusobno uvažavanje i razvijanje saradničkih odnosa.	-	-	4 44%	5 56%	3,55
13. Nastavnicima je omogućeno stalno stručno usavršavanje.	-	-	4 44%	5 56%	3,55
14. Škola podstiče i otvorena je za saradnju sa roditeljima (škola traži mišljenje i podršku roditelja kada su u pitanju nastavne aktivnosti, škola prihvata inicijative i sugestije Saveta roditelja)	-	1 11%	2 22%	6 67%	3,55
<b>OCENA</b>	<b>3,04</b>				

## НАСТАВНО ОСОБЉЕ

### II циклус

#### АНАЛИЗА УПИТНИКА ЗА НАСТАВНИКЕ - II ЦИКЛУС

ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				ПРОС ЕК
	1	2	3	4	
1. U školi se neguje pozitivna socijalna klima, međusobna saradnja i uvažavanje.	1 5%	2 10%	11 52%	7 33%	3,14
2. U školi postoje norme kojima je regulisano ponašanje i odgovornost svih zaposlenih, regulisani su međuljudski odnosi u školi (poštuju se pravila ponašanja, prisutno je međusobno uvažavanje, za diskriminatorno ponašanje predviđene su određene mere, novim učenicima i novom nastavnom i nenastavnom osoblju pomaže se u prilagođavanju).	1 5%	4 19%	7 33%	9 43%	3,14
3. Zaposleni u školi se podstiču na toleranciju, uzajamno uvažavanje, poštovanje, saradnju i brigu o drugima.	/	5 24%	6 29%	10 48%	3,24
4. Međusobni odnosi zaposlenih u školi su bez predrasuda u pogledu socijalnog statusa, veroispovesti, nacionalne i polne pripadnosti.	/	3 14%	6 29%	12 57%	3,43
5. U školi je razvijena saradnja na nivou rukovodećih organa i nastavnog i nenastavnog osoblja škole.	1 5%	3 14%	7 33%	10 48%	3,24

6. Direktor škole razvija poverenje, uvažava različita mišljenja, pravovremeno informiše zaposlene i obezbeđuje dobru komunikaciju.	1 5%	3 14%	8 38%	9 43%	3,19
7. Svi zaposleni u školi su svesni da njihovo ponašanje predstavlja primer učenicima, roditeljima i kolegama.	1 5%	1 5%	7 33%	12 57%	3,43
8. Naša škola je centar kulturnih i sportskih aktivnosti u lokalnoj zajednici.	/	5 24%	7 33%	9 43%	3,19
9. U školi je razvijena međusobna saradnja na nivou stručnog saradnika (pedagoga), nastavnog osoblja škole, učenika i roditelja.	4 19%	4 19%	10 48%	3 14%	2,57
10. Stručni saradnik (pedagog) škole pruža stručnu podršku učenicima, nastavnicima i direktoru škole za razvijanje kompetencija za ostvarivanje ciljeva i opštih ishoda obrazovanja i vaspitanja.	10 48%	8 38%	2 10%	1 5%	1,71
11. Rezultati učenika i nastavnika se podržavaju i promovišu (rezultati se javno ističu i promovišu, primenjuje se interni sistem nagrađivanja učenika i nastavnika, organizuju se različite aktivnosti u kojima svaki učenik može imati priliku da postigne uspeh).	1 5%	2 10%	10 48%	8 38%	3,19
12. Nastavnici kod učenika razvijaju saradničke odnose, odgovornost za postupke i podstiču učenike na međusobno uvažavanje i razvijanje saradničkih odnosa.	/	/	5 24%	16 76%	3,76
13. Nastavnicima je omogućeno stalno stručno usavršavanje.	1 5%	2 10%	6 29%	12 57%	3,38
14. Škola podstiče i otvorena je za saradnju sa roditeljima (škola traži mišljenje i podršku roditelja kada su u pitanju vannastavne aktivnosti, škola prihvata inicijative i sugestije Saveta roditelja).	1 5%	3 14%	7 33%	10 48%	3,24
<b>OCENA</b>	<b>3,13</b>				

#### **Добро процењени индикатори по процени наставног особља:**

Већина индикатора који се односе на регулисаност међуљудских односа у установи је од стране наставног особља и првог и другог циклуса добро процењена:

- Међусобни односи запослених у школи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности
- У школи је развијена сарадња на нивоу руководећих органа и наставног и ненаставног особља школе.
- Директор школе развија поверење,уважава различита мишљења, правовремено информише запослене и обезбеђује добру комуникацију.
- У школи постоје норме којима је регулисано понашање и одговорност свих свих запослених, регулисани су међуљудски односи у школи (поштују се правила понашања, присутно је међусобно уважавање, за дискриминаторско понашање предвиђене су одређене мере, новим ученицима и новом наставном и ненаставном особљу помаже се у прилагођавању).
- Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу (резултати се јавно истичу и промовишу, примењује се интерни систем награђивања ученика и наставника, организују се различите активности у којима сваки ученик може имати прилику да постигне успех).

- Наставници код ученика развијају сарадничке односе, одговорност за поступке и подстичу ученике на међусобно уважавање и развијање сарадничких односа.
- Наставницима је омогућено стално стручно усавршавање.
- Школа подстиче и отворена је за сарадњу са родитељима (школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности, школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља) - Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној заједници.

**Слабије процењени стандарди и индикатори:**

- Развијеност међусобна сарадња на нивоу стручног сарадника (педагога), наставног особља школе, ученика и родитеља.
- Пружање стручне подршке ученицима, наставницима и директору школе од стране стручног сарадника (педагога) школе.

## УЧЕНИЦИ

### АНАЛИЗА УПИТНИКА ЗА УЧЕНКЕ

TVRDNJA/ISKAZ	ТАЧНО				PR OS EK
	1	2	3	4	
1. U školi se neguje pozitivna socijalna klima, međusobna saradnja i uvažavanje.	8 18%	24 53%	7 16%	6 13%	2,24
2. Volim da idem u školu jer se u njoj dobro osećam.	24 53%	13 29%	5 11%	3 7%	1,71
3. Upoznat/a sam sa pravilima ponašanja i kućnim redom u školi.	/	3 7%	12 27%	30 67%	3,60

4. U školi nas uče da budemo odgovorni za svoje postupke	3 7%	3 7%	19 42%	20 44%	3,24
5. U školi nas podstiču da brinemo o uređenju i održavanju školskog prostora.	9 20%	4 9%	16 36%	16 36%	2,87
6. U školi se neguju i podstiču tolerancija i saradnički odnosi.	7 16%	8 18%	19 42%	11 24%	2,76
7. U školi nas podstiču da slobodno izražavamo svoje stavove i misli.	19 42%	9 20%	8 18%	9 20%	2,16
8. U školi nas podstiču da brinemo o sebi, o drugarima, o ljudima i čuvamo prirodu.	5 11%	12 27%	12 27%	16 36%	2,87
9. Ponašanje nastavnika u školi, međusobno i u odnosu sa učenicima, jeste uvek uz uzajamno poštovanje.	6 13%	19 42%	9 20%	11 24%	2,56
10. O nedopustljivom ponašanju učenika u školi kao što je agresivnost, netrpeljivost, netolerancija, neuvažavanje otvoreno se razgovara.	4 9%	3 7%	16 36%	22 49%	3,24
11. Škola brzo i efikasno reaguje na sve iskrsele događaje i situacije koje ugrožavaju našu sigurnost i bezbednost u školi.	10 22%	20 44%	9 20%	6 13%	2,24
<b>OCENA</b>	<b>2,68</b>				

#### **Добро процењени индикатори по процени ученика:**

- Упознатост са правилима понашања и кућним редом у школи.
- У школи нас уче да будемо одговорни за своје поступке
- О недопустљивом понашању ученика у школи као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање отворено се разговара.
- У школи нас подстичу да бринемо о уређењу и одржавању школског простора.
- У школи се негују и подстичу толеранција и сараднички односи.
- У школи нас подстичу да бринемо о себи, о другарима, о људима и чувамо природу.

#### **Слабије процењени стандарди и индикатори:**

- Волим да идем у школу јер се у њој добро осећам.
- У школи нас подстичу да слободно изражавамо своје ставове и мисли.
- У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање.
- Школа брзо и ефикасно реагује на све искрсле догађаје и ситуације које угрожавају нашу сигурност и безбедност у школи. - Понашање наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима, јесте увек уз узајамно поштовање.

### **НЕНАСТАВНО ОСОБЉЕ**

#### **АНАЛИЗА УПИТНИКА ЗА НЕНАСТАВНО ОСОБЉЕ**

TVRDNJA/ISKAZ	TAČNO				PROS EK
	1	2	3	4	



1. U školi se neguje pozitivna socijalna klima, međusobna saradnja i uvažavanje.	2 22%	3 33%	4 45%		2,22
2. U školi postoje norme kojima je reulisano ponašanje i odgovornost svih svih zaposlenih, regulisani su međuljudski odnosi u školi (poštuju se pravila ponašanja, prisutno je međusobno uvažavanje, za diskriminatorско ponašanje predviđene su određene mere, novim učenicima i novom nastavnom i nenastavnim osoblju pomaže se u prilagođavanju).	1 11%	2 22%	6 67%		2,55
3. Zaposleni u školi se podstiču na toleranciju, uzajamno uvažavanje, poštovanje, saradnju i brigu o drugima.	/1 11%	2 22%	5 56%	1 11%	2,66
4. Međusobni odnosi zaposlenih u školi su bez predrasuda u pogledu socijalnog statusa, veroispovesti, nacionalne i polne pripadnosti.	1 11%	1 11%	2 22%	5 56%	3,22
5. U školi je razvijena saradnja na nivou rukovodećih organa i nastavnog i nenastavnog osoblja škole.	2 22%	1 11%	6 67%	-	2,44
6. Direktor škole razvije poverenje, uvažava različita mišljenja, pravovremeno informiše zaposlene i obezbeđuje dobru komunikaciju.	1 11%	-	2 22%	6 67%	3,44
7. Svi zaposleni u školi su svesni da njihovo ponašanje predstavlja primer učenicima, roditeljima i kolegama.	2 22%	-	2 22%	5 56%	3,11
8. Naša škola je centar kulturnih i sportskih aktivnosti u lokalnoj zajednici.	1 11%	1 11%	1 11%	6 67%	3,33
<b>OCENA</b>	2,88				

#### **Добро процењени индикатори по процени ненаставног особља:**

- Међусобни односи запослених у школи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности
- Директор школе развија поверење,уважава различита мишљења, правовремено информише запослене и обезбеђује добру комуникацију.
- Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној заједници.
- Сви запослени у школи су свесни да њихово понашање представља пример ученицима, родитељима и колегама.

#### **Слабије процењени стандарди и индикатори:**

- У школи је развијена сарадња на нивоу руководећих органа и наставног и ненаставног особља школе.
- Запослени у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу и бригу о другима. - У школи постоје норме којима је реулисано понашање и одговорност свих запослених, регулисани су међуљудски односи у школи (поштују се правила понашања,

присутно је међусобно уважавање, за дискриминаторско понашање предвиђене су одређене мере, новим ученицима и новом наставном и ненаставном особљу помаже се у прилагођавању).

- У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање.

На основу спроведеног испитивања области Етос – Успостављени су међуљудски односи у школи, сумирајући **резлтате испитивања и наставног и ненаставног осоља** можемо закључити да је потребно побољшати:

- Међусобну сарадња између стручног сарадника (педагога), наставног особља школе, ученика и родитеља. Сарадња са стручним сарадником школе представља важну карику и један од главних приоритета у циљу унапређења односа између свих актера школског живота. Нарочито је потребно унапредити пружање стручне подршке ученицима, наставницима и директору школе од стране стручног сарадника (педагога) школе.

- У школи је потребно константно развијати сарадња на нивоу руководећих органа и наставног и ненаставног особља школе. Сви запослени у школи треба да буду свесни тога да њихово понашање представља пример првенствено ученицима, родитељима као и колегама. Запослени међусобно као и у раду са ученицима морају поради на неговању толеранције, узајамно уважавања, поштовања, сарадње и бриге о другима. Такође је потребно унапредити рад на сталном развијању поверења, уважавању различитих мишљења, правовременом информисању и доброј комуникацији између свих запослених.

На основу спроведеног испитивања области Етос – Регулисани су међуљудски односи у школи **сумирајући резлтате испитивања ученика** можемо закључити да је потребно поради на мотивацији ученика за њихов целокупан боравак у школској средини, омогућити ученицима да слободно изражавају своје ставове и мисли, неговати позитивну социјалну климу, међусобну сарадњу и уважавање, унапредити брзину и ефикасност у реаговању на све искрсле догађаје и ситуације које угрожавају сигурност и безбедност ученика у школи, као и узајамно поштовање у понашању наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима.

Уопштено посматрајући испитивану област али и свакодневни живот у школи можемо закључити да међусобна сарадња представља камен темљац у односима свих актера школског живота. Самин тим је потребан континуиран рад и труд на неговању и унапређењу ове међусобне сарадње.

Координатор тима Данијела Анушиак

### **11.3.ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ**

Је у школској 2023/2024. Године деловао у следећем саставу:

- Штефан Варга- професор историје, координатор тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
- Милош Крстовски- ВД директора

- Зорица Никчевић- секретар школе
- Елена Крошлак- професор музичке културе и секретар тима
- Ана Колар- професор разредне наставе
- Ана Возар- професор географије
- Јан Срнка- професор физичког и здравственог васпитања
- Александра Частван- педагог школе
- Владимир Сабо- члан Школског одбора

У току првог полугодишта тим се састајао када је то захтевала безбедносна ситуација. Основни циљ рада Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације јесте унапређивање квалитета наставе, применом мера превенције за стварање безбедне и сигурне средине за живот и рад, као и интервенције у ситуацијама када се појави насиље у школи. У циљу побољшања безбедности и смањења насиља у школи, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације је предузео низ следећих мера:

- На почетку првог полугодишта школске 2023/2024. године, именован је координатор и чланови Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације.
  - Списак чланова Тима је видно истакнут на огласној табли школе.
  - Израда програма рада Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације за школску 2023/2024. годину.
  - Ради побољшања безбедности и смањења насиља у школи, Наставничко веће је донело одлуку о појачаном дежурству у ходницима и дворишту школе.
  - На часовима одељенског старешине интензиван је рад са ученицима ради њихове едукације о различитим облицима насиља и путевима њиховог превазилажења, као и конструктивним разрешавањем конфликтних ситуација.
  - Планира се едукација за наставнике у виду семинара, вебинара, стручних скупова и саветовање у вези са спречавањем насиља у школи.
- У септембру и октобру 2023 школа је имала интензивну сарадњу са МУП ом Србије, чији су службеници сваки дан вршили дежурство испред и у самој згради наше школе Интервентне активности у току првог полугодишта школске 2023/2024. године: У току првог полугодишта школске 2023/2024. године Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације у циљу стварања сигурног и подстицајног окружења, неговање атмосфере у школи, неговање међусобне сарадње породице и школе, као и уважавања и конструктивне комуникације, је имао састанке и решавао следеће проблеме:
- Тим је решавао проблем ученика из одељења 7-2 (А.П) и ученика 8- 2 разреда (С.С, М.П и И.Ч), где је констатовано да је у сукобу који се десио било елемената физичког и психичког

насиља те је у вези са тим случај, вођен под 2 Нивоом насиља. Поводом овог случаја у установи је вршен и ванредан инспекцијски назор у којем је констатовано да је установа поступала у складу са прописима и правима деце.

- Решавање мањих инцидената и конфликта међу ученицима који потпадају под први ниво насиља решавали су разредне старешине, педагог и директор школе.
- У Случају у коме се сумњало на физичко насиље међу троје ученика 5-1 разреда (Ф.К,П.М, В.К) Тим је утврдио, уз помоћ и посредовање просветних саветника ШУ да нема довољно елемената за утврђивање кривице, те да је неопходно спровести план заштите за све учеснике и вршити континуирани надзор над ученицима.
- Пред сам завршетак полугодишта Тим је разматрао случај непримереног понашања од стране ученика 6-2 и дежурне наставнице (К.В). Тим је установио да нема елемената 2 и 3 нивоа насиља те је упутио препоруку да у оквиру своје надлежности мере за наведену повреду правила понашања изрекну разредни старешина и в. д директор школе.

- На састанцима су направљене анализе стања у школи, дата су упутства за наставнике, вођене су евиденције појединих случајева и записници одржаних састанака. Сви записници, документи се налазе у архиви Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације, за прво полугодиште школску 2023/2024. годину.

Координатор тима - Штефан Варга

#### **11.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО**

#### **11.5.НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023. / 2024. ГОДИНЕ**

У августу Тим за предузетништво направио је План рада. На првој седници у септембру чланови Тима одабрали су нову пројектну тему. Ове школске године пројектна тема је емпатија.

Формирани су тимови ученика и наставника који ће се бавити одређеним задацима. Одређени су координатори сваке групе, начин сарадње и утврђена су правила рада и комуникација међу члановима. Идеје пројекта су реализоване на часовима разредног старешине.

Следећи састанак Тима одржаће се у августу, када ће чланови изнети своје предлоге за рад овог Тима у следећој школској години.

Координатор Тима - Јармила Кокавец

#### 11.4.ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Професионални развој наставника јесте процес унапређивања вештина и компетенција наставника у циљу унапређивања квалитета наставе, као и учења и постигнућа ученика. Професионални развој је дугорочан, интегративни процес током којег се, кроз учење, практичан рад и истраживачку делатност, развијају и унапређују знања, вештине и способности појединца.

Циљ:

-Усавршавање приправника и полагање стручног испита

-Усавршавање за рад стручног сарадника-психолога

-Уже стручно усавршавање

Задаци:

-Обављање менторских послова, сачињавање оперативних планова рада ментора, увођење у праксу и давања мишљења,

-Анализа приоритета и потреба

-Претплаћивање на стручне часописе и листове

-Организовање семинара на нивоу школе и усавршавање на нивоу установе

-Семинари, које организује министарство и стручна удружења

Укључивање у нове пројекте такође подразумева и обезбеђивање средстава за реализацију нових облика стручног усавршавања наставнике кроз семинаре и едукативне радионице.

Стручно усавршавање представља стални, плански, систематизовани и програмирани процес којим се обезбеђује:

-стицање нових и што савременијих педагошких, психолошких методичких и дидактичких знања и усавршавање тих знања до нивоа њихове примене у раду са ученицима и родитељима ученика,

-стално праћење нових достигнућа у струци, продубљивање и развој стечених знања до нивоа њихове примене из области педагогије, психологије и методике у функцији остваривања наставних садржаја полазећи, од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба,

-увођење нових знања у начин спровођења образовно и васпитног рада са ученицима

У току школске године у оквиру стручног усавршавања ван установе потребно је да наставници и стручни сарадници имају завршен један акредитован семинар (обуку) и један акредитовани стручни скуп (конференција, трибина...)

У току школске године у оквиру стручног усавршавања у установи, наставници и стручни сарадници треба да имају активности које су спроведене кроз најмање 44 сата рада.

Педагог:

Александра Частван

Стручно усавршавање наставника у ОШ „Људовит Штур“ представља значајан аспект унапређења квалитета образовања. Основни циљеви укључују прилагођавање савременим захтевима образовања, унапређење педагошких вештина и повећање иновација у настави. Наставници су учествовали у различитим обукама и семинарима, од којих су неки обухватили примену интернет технологија, реализацију наставе оријентисане ка исходима учења и дигитализацију наставе.

Посебно значајни семинари били су:

- „Примена интернет технологија у настави“ (33 учесника),
- „Обука за наставу оријентисану на исходе учења“ (8 учесника),
- „Програм обуке за дигиталне компетенције“ (5 учесника).

Закључено је да су стечене вештине значајно унапредиле наставни процес, доприносећи већој мотивисаности ученика и укупном напретку школе.

#### **11.5.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ** **11.6.НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ**

Током школске године 2023/2024 планирани садржаји су углавном реализовани по плану. Програм тима за маркетинг и естетско уређење школе, носиоци као и време реализације су испоштовани у складу са могућностима школе.

Што се тиче сређивања школског дворишта, уређења простора испред школе, чишћење тротоара, паркинга, одржавање зелених површина, сађење цвећа и украсног биља углавном су били носиоци послова радници на одржавању.

Редовно се одржавала фасада школе, отклањани су графити, чисте се ходници и све просторије у школи. Наставници су у током целе школске године према потреби спремали своје витрине, ормане у учионици и водили свакодневну бригу о приборима, училима и намештају у школи. Сређиване су учионице, ученици са наставницима их оплемењују цвећем и разним дечјим успешним радовима, плакатима, паноима.

Редовно су уређиване витрине за излагање ученичких трофеја, диплома и тродимензионалних радова. И зидни панои у ходницима су пригодно уређивани у зависности од актуелне ситуације. Изложбени кутак са дипломама награђених ученика на разним такмичењима и конкурсима налази се у стакленој витрини у доњем холу, и актуелизује се по потреби.

Током целе школске године у изложбеном простору школе, по ходницима биле су постављене разне изложбе успешних ученичких радова. Редовно је уређиван велики пано у холу школе.

У суботу 7. Октобра 2023 одржана је Дечија ликовна колонија у организацији Уметничког удружења “Михал Гержа”, у просторијама Старе фаре у Кисачу. Учествовали су ученици виших разреда.

Ученици 5. 1 и 5. 2 одељења су учествовали у школском ликовном конкурсима, сликали су историјски догађај из другог светског рата, који се десио 13. октобра 1944 године у Кисачу, када је ослобођен Кисач од фашизма. Изложба је реализована у холу наше школе, 13. 10. 2023, када су у

пригодном програм поред споменика у дворишту школе уручене награде следећим ученицима: 1. место: Иван Гашко, 5. 1. 2. Место: Вилијам Бажик, 5. 1. и Софиа Лачок, 5. 1. 3. место: Валентина Заборски, 5. 1 и Нађа Чеман, 5. 1.

Проглашење победника конкурса у оквиру кампање „Октобар, месец правилне исхране 2023. године“ и обележавања Светског дана хране 16. октобра, одржано је у понедељак, 6. новембра 2023. године, у Свечаној сали Дечијег културног центра у Новом Саду. На ликовном конкурс у на тему „Редовна исхрана чува ваше здравље“ учествовали су и ученици наше школе. Ива Хрћан, ученица 7. 1. разреда, освојила је 1. награду у категорији ученика виших разреда. Организатор такмичења био је Институт за јавно здравље Војводине.

У уторак 24. и среду 25. октобра 2023, ученици 5. 2, 7. 2, 7. 3 и 8. 1, одељења посетили су Галерију СНД у Кисачу, изложбу академских и примењених уметника из Кисача, посвећену прослави 250. годишњице доласка Словака у Кисач.

Тродневна креативна радионица под називом: „Словачки народни занати“, у организацији професора Ликовне културе Михала Ђуровке, реализована је од 10. до 12. новембра 2023, у просторијама свечане сале ресторана Романса у Кисачу. Учествовало је 20 ученика из Кисача и Бачког Петровца. Пројекат је реализован под покровитељством Уреда за иностране Словаке из Братиславе.

У четвртак, 16. новембра 2023. године, одржана је свечана додела награда, поводом проглашења победника конкурса за цртање стрипа, у организацији Комисије за службену употребу језика и писма, Националног савета словачке националне мањине, на тему СЛОВАЧКЕ ПРИПОВЕТКЕ У СТРИПУ. Такмичари су имали задатак да направе кратак стрип који се састоји од 4-5 слика на тему једне од понуђених словачких бајки. У другој категорији (11-15 година) комисија је прву награду доделила Иви Хрћан, ученици 7.1 одељења наше школе за стрип на тему словачке бајке Сол над златом. Утешне поклоне добило је још 13 ученика наше школе: Бианка Брнова 5.1, Иван Гашко 5.1, Софиа Лачокова 5.1, Нађа Чеманова 5.1, Александар Балинт 5.1, Тео Мадацки 7.1, Марио Пећковски 7.1, Тина Пиксиадова 7. 2, Сара Марћчокова 7.2, Беата Мацакова 8.1 и Јана Гашкова 8.1.

Проглашење победника литерарног и ликовног конкурса: Доброј књизи нема краја, који је организовала Библиотека „Штефан Хомола“ у Бачком Петровцу, одржано је у петак, 17. октобра 2023. На конкурс је стигло 360 ликовних радова. Ученици наше школе су учествовали на ликовном конкурс у великом броју. У категорији ученика виших разреда 3. место заузела је Нина Мацакова 5.1. Почасно признање додељено је Иви Хрћан 7.1.

У понедељак 27. новембра нашу школу су посетили чланови Уметничког удружења „Михал Гержа“, који су насликали велику слику, као поклон школи. На слици су приказане старе кисачке школе, разни историјски догађаји везани за Кисач и школство у прошлости и садашњости. Овај пројекат наше школе је реализован захваљујући финансијској помоћи Завода за Словаке у дијаспори из Братиславе, а носилац пројекта је био директор школе Милош Крстовски. Слика се налази у канцеларији директора, а од слике је штампана велика зидна репродукција, која се налази у холу изнад степеница.

У ОШ "Јан Чајак" у Бачком Петровцу, у суботу 16. децембра 2023, одржана је 24. ликовна колонија Маковичка. Учествовали су ученици из ОШ из Бачког Петровца, Гложана, Кулпина, Селенче, Маглића, Кисача и Старе Пазове. Из наше школе су учествовале три ученице: Ива Хрћан 7. 1, Нађа Колар 7. 1, и Лидиа Лепорис 7. 1. У категорији сликара 3. награду је освојила Ива Хрћан 7. 1, а у категорији графике 3. награду је освојила Нађа Колар 7. 1.

У уторак 19. децембра у Заводу за културу војвођанских Словака у Новом Саду, је свечано отворена изложба најбољих радова са ликовног конкурса “Божихна бајка”. Изложени су били и радови наших ученика који су учествовали на конкурс.

У петак 22. децембра, одржан је Божићни вашар, у организацији ученичког парламента, учествовали су ученици виших разреда.

У фебруару 2024 ученици од 5 до 8 разреда су учествовали на ликовном конкурс у организацији Министарства просвете, Амбасаде Републике Француске у Републици Србији и Олимпијског комитета Србије, у циљу промоције спорта и духа олимпизма, који подразумева животне вредности као што су изузетност, поштовање и пријатељство, приређују школске 2023/2024. године, наградни конкурс за ученике од 5. до 8. разреда основних школа, под називом „Идемо у Париз, Срећко и Фриж те воде на Олимпијске игре“.

У мају 2024 у свечаној сали школе допуњена је изложба Збирка савремене ликовне уметности Словака у Србији. Сlike 9 уметника су настале на Ликовној колонији словачких академских сликара у Србији, одржаној у Кисачу, у јулу 2023 у ресторану Романса. Аутор пројекта реализованог уз финансијску подршку Завода за Словаке у иностранству из Братиславе је академски сликар, професор ликовне културе Михал Ђуровка. Сlike настале на колонији су поклоњене основној школи „Људовит Штур” у Кисачу да би од њих настала ова јединствена изложбена збирка савремене ликовне уметности Словака у Србији и да оваква изложба служи као дидактички материјал ученицима из Ликовне културе. Сlike су поклонили:

- Академски сликар Јозеф Клаћик из Петроварадина
- Академски сликар Јан Агарски из Старе Пазове
- Академски сликар Мариан Каравла из Старе Пазове
- Академска графичарка Данијела Марко из Гложана
- Академски сликар Ђула Шанта из Новог Сада
- Академски сликар Звонимир Пуделка из Пивница
- Академска графичарка Марија Гашко из Кисача
- Академски сликар Михал Ђуровка из Кисача
- Академска сликарка Зденка Марија Мадацка из Канаде

У уторак 21. и у среду 29. Маја 2024, ученици 5. 2, 7. 2, и 5. 1 одељења посетили су Галерију СНД у Кисачу, изложбу слика Марије Палик.

Што се тиче маркетинга, пропагирани су постигнути успеси ученика у витрини у холу школе, такође на школској ФБ страници. Ажуриран је и сајт школе. Објављивани су чланци о успесима ученика и дечји ликовни радови у новинама Хлас Гуду. Снимани су прилози за РТВ и ТВ Петровац.

Координатор Тима за маркетинг и естетско уређење школе:

Михал Ђуровка, професор ликовне културе



## 12. ПЕДАГОГ

Извештај педагога  
за школску 2023/2024. годину

### 1. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Припремање годишњих и месечних планова рада педагога . Иницирање и израде распореда писмених провера. Организовала и реализовала иницијално процењивање адаптацију ученика петог разреда на нову средину и планирала мере подршке са наставницима и ученицима. Ученике упознала са програмима слободних наставних активности истичала значај реализације свих а нарочито реализацију две нове слободне наставне активности –Врлине и вредности као животни компас I,II. Организовала и конципирала образовне стратегије да се у школи поштује и уважава међусобно поштовање свих актера школе, сарадња и солидарност ,уз уважавање различитости. Учествовала у изради анекса школско програма за текућу школску годину. Педагог је био члан тима за додатну подршку и учествовала у изради педагошког профила ученика као ИОП-1 и ИОП-2.Континуирано су прегледани глобални и оперативни планови рада, записници савета одбора, већа и актива, као и матичне књиге.

### 2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Пратила успех и дисциплину ученика током школске године и уређивала извештаје о томе. Такође сам пратила напредовање и понашање ученика водила индивидуалне разговоре са ученицима ,и одељенским старешинама. Пратила постигнуће ученика и такође и пратила успех ученика на такмичењима.

### 3. Рад са наставницима

Сарађивала са наставницима у циљу :

Праћење и напредовање ученика,

Заједничко пружање подршке родитељима и ученицима у решавању развојних проблема,

Решавању проблема понашања ученика.

У циљу пружања помоћи ученицима у учењу и напредовања сарађивала са одељенским старешинама. Педагог је пружала помоћ наставницима у остваривању задатака професионалне орјентације

### 4.Рад са ученицима

Током школске године праћени су школски успех, напредовање и развој, као и владање ученика.

У току школске године урађена је анкета о професионалним интересовањима и избору занимања ученика VIII разреда а касније обављен и разговор о одабиру средњих школа. Вођени су саветодавни разговори са ученицима о професионалној орјентацији ученика, као са ученицима који су имали одређених проблема, као што су слабе оцене, лоше владање ,нерад, ометање часова. Заједно са родитељима и родитељима-старатељима педагог се укључивао при предузимању одговарајућих васпитних мера. И ове школске године је спроведено пробно тестирање осмака, чиме је у нашој школи руководио педагог. Вођени су групни разговори са ученицима и разговори са целим одељењима у циљу пруживања подршке ученицима.

### 5. Рад са родитељима

Педагог је пружао саветодавну помоћ родитељима и саветодавном раду са децом, најчешће у вези метода успешног учења али исто тако било је и саветодавног рада са родитељима чија деца имају

одређених проблема , где је заједнички покушавано да се пронађу најприхватљивија решења. Педагог је учествовао на родитељским састанцима са организацијом и остваривањем васпитно –образовног рада, владање ученика и професионалне орјентације осмака. Учествовала на родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада ,владање ученика и професионалне орјентације осмака.

#### 6. Сарадња са директором

Сарадња са директором је свакодневна и у свим сегментима рада. Сарађивала сам са директором ,стручним сарадником –психологом и секретаром школе. Сарађивали са директором и стручним сарадником-психологом у оквиру рада стручних тимова и комисија , као ради редовне размене информација , рада на заједничком планирању активности , изради стратешких докумената устоне, анализа и извештаја о раду школе,рада на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи , у циљу јачања личних и професионалних компетенција.

#### 7.Рад у стручним органима и тимова

Педагог је члан педагошког колегијума школе и учествовала је у раду тима за додатну подршку ученицима, самовредновање, заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања. Учествовала у раду педагошког колегијума и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма. Педагог је учествовала у раду одељенских већа. Учествовала сам у стручним тиму за инклузивно обровању (СТИО).

#### 8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

Остварена је сарадња са здравственим установама, Домом здравља Кисач, Домом здравља Лиман- Нови Сад, Центром за социјални рад Нови Сад, СОШО „Милан Петровић“, ИРК општине Нови Сад, Предшколском установом „Радосно детињство“ – „Лиенка“ Кисач. Сарађивала сам и члан Подружнице педагога Јужно-бачког округа.

#### 9.Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Усавршавањем акредитованих семинара, учешће на стручним скуповима, саветовањима, трибинама, вебинарима и континуираном разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању. Континуирано праћење информација од значаја за образовање и васпитање и нових правилника у стручним часописима и листовима и на интернету. Водила евиденцију о свом раду свакодневно у виду дневника рада педагога. Такође , континуирано се прете стручна литература. (Примена интернет технологије у настави, Дигитална учионица).

Педагог:

Александра Частван

## 13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024 ГОДИНИ

### 1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада школе

С обзиром да је школски психолог почео са радом у ОШ „Људовит Штур“ од јануара 2024. године, није имао учешћа у изради планова и програма образовно-васпитног рада школе. Упознат је са већ постојећим смерницама рада и плановима стручног сарадника – психолога школе, те се упознао са радом стручних тимова и актива школе, у чији се рад и накнадно укључила. Упозната је са постојећим годишњим програмом рада психолога, извршила је адаптације и корекције на месечним плановима школског психолога. Касније, учествовала је у писању Полугодишњег извештаја рада школе.

### 2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Психолог је у сарадњи са директором, педагогом и наставним кадром школе пратила реализацију образовно-васпитног рада, вршила анализу успеха и дисциплине ученика на крају првог и другог квартала, утврђивала узроке школског неуспеха код појединих ученика и предлагале мере за њихово отклањање. У области праћења и вредновања образовно-васпитног рада психолог је посећивао часове наставе, посебно је обрађала пажњу на атмосферу на часу, ангажованост ученика, начин вођења наставе, дисциплину на часу, и целокупни однос са ученицима. У раду са наставницима вођени су конструктивни и саветодавни разговори, како у вези појединаца, тако везано за проблематику целокупног одељења. Посебна пажња је посвећивана методи рада са ученицима, који прате наставу по индивидуалном плану, праћена је реализација ИОПа у сарадњи са наставницима разредне и предметне наставе, као и са члановима СТИО.

### 3. Рад са ученицима

Рад са ученицима је фокусиран на саветодавни рад везан за потешкоће у учењу и понашању. Саветодавни рад је реализован кроз индивидуалан рад, где је акценат стављен на ученике који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне и емоционалне потешкоће и проблеме у понашању. Развијани су ставови и вредности потребни за живот у савременом друштву, начини учења и мотивације за учење, подучавани су социјалним вештинама (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, уважавање различитости, посебно деце са сметњама у развоју). Такође, саветодавни рад је рађен и групно са целокупним одељењима другог циклуса. Одржаване су радионице на тему ненасилног понашања, позитивног решавања конфликтних ситуација, друштвено пожељног понашања, улоге у породици и уважавања индивидуалних разлика међу људима. Такође, одржане су и радионице са циљем упознавања властитих вредности и вештина у оквиру подршке бирања професионалне каријере завршног разреда.

Урађена је провера спремности деце за полазак у први разред. Тестирано је укупно 34 деце.

### 4. Рад са родитељима

У склопу активности психолога усмерених на рад са родитељима, континуирана сарадња је реализована са циљем прикупљања података о деци, пружања додатне подршке и помоћи ученицима који имају потешкоћа у учењу и проблема у понашању. Родитељи су били упознавани са правима и обавезама деце, протоколима о заштити ученика од занемаривања и злостављања, са реализацијом васпитно-дисциплинских мера, као и поступака и реализације плана заштите ученика. Такође, саграђивано је са родитељима у склопу рада ИОП тимова. Вршена су саветовања и вођења код

упућивања на ИР комисију, остваривања права у области дечије и социјалне заштите, родитељи новоуписаних ученика су упознавани и упућивани у рад школе.

#### 5. Рад са директором, правном службом и стручним сарадником - педагогом

Сарадња са директором и педагогом је континуирано присутна у оквиру свакодневних активности и задужења. Кроз редовне састанке и договоре утврђивани су радни задаци који треба да се реализују са циљем унапређивању квалитета рада школе. Саграђивано је у оквиру свакодневног рада школе, сређивања школске документације, као и изради извештаја, планова, анекса и елабората.

#### 6. Рад са стручним органима и тимовима

Психолог је учествовао у раду Одељенских и Наставничког већа, Тимова ( тима за самовредновање, СТИО, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Педагошког колегијума.)

#### 7. Сарадња са надлежним установама и организацијама

Остварена је сарадња са здравственим установама, Домом здравља Кисач, Домом здравља Лиман- Нови Сад, Центром за социјални рад Нови Сад, СОШО „Милан Петровић“, ИРК општине Нови Сад, Предшколском установом „Радосно детињство“ – „Лиенка“ Кисач.

#### 8. Вођење документације, припрема за рад и усавршавање

Психолог се упознао са годишњим и оперативним планом рада школског психолога, психолошки дневник се води на свакодневном нивоу, евиденција о раду са ученицима, редовно се ажурирају ИОП портфолија ученика, као и евиденција психолошке документације у оквиру рада Тима за заштиту ученика од насиља. Психолог је са циљем стручног усавршавања редовно контактирао и водио саветодавне разговоре са својим ментором и колегама. Такође, континуирано се прате и анализирају правилници, стручна литература, информације од значаја на интернету, као и он-лине курсеви и обуке ( Примена интернет технологија у настави, Дигитална учионица )

Желмира Шранка, психолог

## 14. БИБЛИОТЕКАР

У оквиру библиотеке су организовани часови у смислу упознавања са књижним фондом као и часови лектире.

У првом полугодишту је таквих часова одржано укупно 13.

Библиотекарка присуствовала на обележавању Школских библиотека и Месеца књиге у градској библиотеци. На скупу је презентована наша школска библиотека.

Библиотеку је током првог полугодишта посетило око 90% ученика. Најпопуларније су енциклопедије, дечје књиге, лектира а мање белетристика. Библиотеци недостаје више стручних књига. У сарадњи са ликовном секцијом нижих разреда у октобру је обележен Месец књиге. У акцију су били укључени сем ученика и колеге и родитељи. Пано за ову манифестацију у холу школе су уредили ученици осмог разреда.

Током првог полугодишта су били организовани часови из словачког и српског језика.

Укупно 12 часова.

У оквиру Светског дана дечје књиге за ученике нижих разреда је била организована презентацијама непознатих аутора словачке и српске књижевности. Књижни фонд је обogaћен са 200 нових књига, углавном лектире. Ученици—читаоци су учествовали у акцији сређивања библиотеке.

Библиотекар: Ана Гашпаровић

## 15. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК - извештај за школску годину 2023/24

У школској години 2023/24, у продуженом боравку, група ученика првог циклуса (први и други разред) била је на словачком језику.

На почетку школске године уписано је 26 ученика: 18 ученика из I.1 разреда (8 девојчица и 10 дечака) и 8 ученика из II.1 разреда (2 девојчице, 6 дечака). Укупно је било 10 девојчица и 16 дечака. Рад васпитне групе одвијао се у једној смени од 11х до 16х.

За децу је током боравка било обезбеђено исхрана, забава, рекреација, одмор, креативно коришћење слободног времена, као и надзор и помоћ при домаћим задацима и учењу (поштовање мера, дезинфекција руку и материјала).

Просторије коришћене током боравка су учионица, трпезарија која служи само за боравак, али ту су и библиотека и спортска сала. Просторија је опремљена столовима, столицама, наставним средствима. Радни услови су задовољавајући. Школско двориште је пространо и има просторије за одмор, спорт и забаву. Дневни режим одређује одређене активности, као и смену рада и одмора. Деци је током боравка пружена помоћ у учењу и максимална подршка у раду. Ученици различитих узрасних категорија друже се, помажу једни другима, развијају толеранцију и поштовање према другима, граде културне и хигијенске навике. Скоро сва деца говоре двојезично. Деца су одговорна и правовремено обављају домаће задатке, стичу радне навике и осамостаљују се.

Сарадња са учитељима је добра и свакодневна. С неким родитељима смо у контакту готово свакодневно и успешно смо сарађивали.

**ПРОГРАМ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ**

<i>Време реализације</i>	<i>Активност/теме</i>
<b>СЕПТЕМБАР</b>	1. Доношење плана рада за продужени боравак 2. Формирање група и договор о раду 3. Разно
<b>ОКТОБАР</b>	1. Договор о активностима у Дечјој недељи 2. Договор о активностима поводом Дана школе 2. Реализација наставних садржаја 3. Упознавање са проблемима у настави 4. Проналажење начина како најуспешније радити домаће задатке
<b>НОВЕМБАР</b>	1. Договор са учитељом 1. разреда 2. Договор са учитељима 2. разреда 3. Актуелно
<b>ДЕЦЕМБАР</b> <b>ЈАНУАР</b>	1. Израда честитки и украса за Нову годину и Божић 2. Анализа рада слободног времена и слободних активности 3. Припрема приредбе за школску славу, Светог Саву; учешће ученика и задужења наставника са продуженог боравка 4. Анализа успеха ученика који долазе на продужени боравак 5. Актуелно
<b>МАРТ</b>	1. Игре у школском дворишту 2. Друштвене игре-такмичење 3. Обележавање празника-Васкрс 4. Актуелно
<b>АПРИЛ</b>	1. Улепшајмо околину (посадимо цвет) 2. Шетња-излет 3. Актуелно
<b>МАЈ</b>	1. Израда паноа на тему лето 2. Актуелно
<b>ЈУН</b>	1. Извештај о реализацији наставе у продуженом боравку 2. Вођење документације 3. Сумирање резултата на крају другог полугодишта и размена искуства 4. Актуелно

**Слободно време:**

Слободно време је предвиђено за активности које се организују на принципу потпуне слободе избора, добровољности, самоорганизованости ученика у оквиру различитих група. Кроз ове активности ученици стварају, откривају, истражују, увежбавају, сазнају...

**Слободне активности ученика:**

<b>НАЗИВ АКТИВНОСТИ</b>	<b>ОПИС АКТИВНОСТИ</b>
<b>ЛИКОВНЕ АКТИВНОСТИ</b>	Подразумевају све активности везане за различите врсте цртања, сликања, прављења предмета од различитих материјала, уређење простора, учешће у организацији школских изложби, посете изложбама...
<b>ДРАМСКЕ АКТИВНОСТИ</b>	Подразумевају разне драмске игре, имитације, скечеве и активности на организовању мањих представа током школске године као и посета позориштима
<b>СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ</b>	Подразумевају све врсте вежби обликовања које се изводе свакодневно, разне врсте корективних вежби (за стопала и кичму), шетње, спортске игре, дечје игре ...
<b>МУЗИЧКЕ АКТИВНОСТИ</b>	Подразумевају слушање различите музике и учење различитих песама и игара, учествовање на школским такмичењима, увежбавање ритмичких и играчких кореографија прилагођених узрасту
<b>РАДИОНИЦЕ</b>	Подразумевају разговоре са децом и активности у циљу препознавања и ослобађања сопствених и туђих емоција и потреба, у циљу побољшања социјалних односа, тимског рада, препознавања и решавања различитих облика насилничког понашања.

Учитељице у продуженом боравку:

Ивана Вазар

Јармила Кокавец

## 16. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

### полугодишњи извештај на крају школске 2023./24.

У другом полугодишту школске године 2023./24. у продуженом боравку је била једна група ученика првог циклуса (I и II, разреда), која наставу слуша на српском језику.

У боравак је уписано 25 ученика. Из I<sub>2</sub> је - 14 ученика, из II<sub>2</sub> - 11 ученика. Од укупног броја уписаних има 14 дечака и 11 девојчица.

Рад васпитне групе се одвијао у једној смени . Са радом се почињало у 11:00 часова, када ученици имају преподне наставу а завршавало се у 16:00 ч, када родитељи долазе по децу. Деца су у боравку била збринута, организована је исхрана (само ручак), забава, рекреација, одмор, креативно коришћење слободног времена, као и надзор и помоћ у извршавању домаћих задатака и учењу.

Једна просторија је коришћена за боравак. Ученици су у њој и ручали. На располагању је и библиотека са богатим фондом књига на словачком и српском језику, као и на страним језицима. За време кишних дана користили смо обе физкултурне сале (нову и стару) у зависности од сатнице часова виших разреда. Посетили смо и Библиотеку „Михал Бабинка „, у центру Кисача, која је огранак градске библиотеке. Тамо смо имали радионице, које је водила Драгана Сурови, библиотекарка. Деца су правила разне украсе на тему Божића и Нове године. После је била и радионица Свети Сава. Много њих се и учланило у библиотеку и позајмило књиге. Посетили смо и библиотеку у школи. Библиотекарка Ана Гашпаровић се трудила да заинтересује децу и понуди им разне књиге за читање.

Учионица, где се одвија рад са ученицима у боравку је опремљена столовима, столицама, дидактичким материјалом, ТВ апаратом и ДВД уређајем. Услови за рад су задовољавајући. Двориште школе је пространо и располаже просторима за одмор, спорт и забаву једино му треба реновирање јер подлога не одговара деци (асфалт, бетон), треба да се поправе љуљашке и др. Режимом дана временски су одређене поједине активности, као и смењивање рада и одмора. Инсистирала сам на лепом опхођењу и понашању, на културном понашању за столом, на поштовању различитости међу децом и развијала сам толеранцију. Ишли смо у шетње да упознамо ближу околину, да науче називе улица, да знају како да прелазе пут, једном речју да се оријентишу у простору. Значи, деловало се на плану саобраћајног васпитања, обележавали смо важне датуме, организовани су били квизови знања, правили смо плакате на тему „Пријатељство“, обележили смо Дечију недељу, китили смо учионицу за дочек Нове године, вежбали смо и њихове интелектуалне потенцијале, али и дух и тело. Некад сам користила и снимљене вежбице часова са РТС-а, некад смо ми измишљали а понекад смо се прикључили и истуреном одељењу СОШО Др Милан Петровић. Битно је да деца науче на суживот са децом, која су са посебним потребама, да се играју и са њима. Били смо креативни и маштовити. Посебно смо се посветили борби против насиља, изради плаката на ту тему, организовањем радионица, спајањем две групе, словачке и српске приликом разних



активности, било да се ради о радионицама за развој интелекта, било да се ради о спортским догађајима, играма и толеранцији. Имали смо и радионице посвећене догађајима у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду, позив на мир и сарадњу, на толеранцију и поштовање других, али и на сећање на жртве трагедије. Сарађивали смо са педагошкињом и психолошкињом. Сарадња са наставницама је на задовољавајућем нивоу.

**Ана Легињ**

## **17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ - ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ**

Рад директора школе заснивао се на Закону о основама система образовања и васпитања, Статуту ОШ "Људовит Штур", као и Годишњем плану рада Школе за школску 2023/24. годину.

Послове из надлежности директора школе обављао је, како према важећим законским прописима и обавезама, тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину, и Статута ОШ „Људовит Штур“.

### **Чланом 126. Закона о основама система образовања и васпитања регулисана су права и обавезе директора установе:**

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе. Директор за свој рад одговара органу управљања и министру. Осим послова утврђених законом и статутом установе, директор:

У школској 2023/24. години у школи је 335 ученика распоређено у 18 одељења. Од којих је школску годину завршило 329 ученика.

Продужени боравак је организован за ученике распоређених у две мешовите групе.

Настава се реализује на српском (9 одељења) и словачком (9 одељења) језику. У школи се од првог разреда слуша настава енглеског језика, као први страни језик, а од петог разреда као други страни језик ученици слушају наставу немачког језика.

Након детаљне припреме и сагледавања просторних могућности од 12 децембра 2022 настава је привремено организована само у првој смени, по утврђеном распореду звоњења.. Настава се за ученике од I до IV разреда реализује у 8 учионица. За ученике од V до VIII разреда настава се реализује по кабинетима.

Школа има две физкултурне сале (малу и велику), библиотеку, кухињу и отворене спортске терене са пространом зеленом површином школског дворишта. У свим учионицама је доступан интернет и обезбеђени су лаптопови, рачунари, пројектори и паметна табла.

У школи је организована ужина за 115 ученика и топли оброк за ученике продуженог боравка.

Током школске 2023/24 године у школи је ангажовано 54 запослена, од тога 34 наставника, 14 ПТО, 3 стручна сарадника, 1 административни радник, 1 шеф рачуноводства, 1

секретар и директор.

У току школске године, запослени у школи похађали су низ семинара, укључујући „Примена интернет технологија у настави“ са 33 учесника и „Обуку наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ са 8 учесника. Такође, организоване су обуке за дигиталну учионицу, завршни испит, јавне набавке, заштиту од пожара и безбедност хране, са укупно 23 учесника.

Ове године, као и претходних година, Годишњи план рада је сачињен уз поштовање свих препорука Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Овај документ је усвојен у законском року на седници Школског одбора .09.2024. Године – записник број 1007 од 14.09.2024. године. Овде треба напоменути да је Годишњи плана рада био предмет анализе Наставничког већа, на седници одржаној 14.09.2024.године.

Када су у питању материјална улагања у школски објекат важно је напоменути да је директор организовао и пропратио следеће радове.

- Адаптација и реконструкција крова на згради школе, физкултурној сали и спортској хали
- Замена једног дела осветљења
- Замена „Паник“ расвете
- Сервис гасне пећи

#### **Набављена је и следећа опрема:**

- 5 преносних рачунара за потребе администрације и наставе
- 11 рачунара за потребе наставе и администрације
- 13 канцеларијских столица
- Реновирано је 50 школских клупа и 100 ученичких столица
- За потребе наставе физичког и здравственог васпитања обезбеђени су реквизити за наставу и сто за стони тенис.

#### **Учешће на конкурсима за финансијску подршку ради унапређивања услова за обављање образовно-васпитног рада:**

- Министарство Просвете- сектор за ученички стандард – 2 захтева
- Министарство правде/Опортунитет- 1 захтев
- Завод за Словаке који живе у иностранству – 3 захтева од којих је један одобрен и реализација се очекује до краја 2024. године.
- Влада АПВ – 3 захтева од којих је 1 одобрен и реализован

У школској 2023/24 на општинским/градским, окружним и републичким такмичењима је учествовало 34 ученика.

#### **Похвале и награде**

За ученике који су остварили значајне резултате обезбеђене су и додељене бројне награде и похвале. (улазнице за аквапарк ПЕТРОЛАНД, бицикл, излети, екскурзије у иностранство, ....)

## 18. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

*Извештај 2023/2024. школску годину*

Прва конститутивна седница Ученичког парламента одржана је 20. 9. 2023. године са почетком у 13.25 часова у Свечаној сали школе. На првој седници су евидентирани чланови Ученичког парламента, а то су по 2 ученика из одељења: 7.1, 7.2, 7.3, 7. 4, 8.1, и 8.2. То су следећи ученици: Ива Хрћан, 7.1, Леа Коцка 7.1, Кристина Штанди, 7.2, Сара Марчок, 7.2, Анђела Ристић, 7.3, Анђелија Ковачев, 7.3, Тијана Кукучка, 7.4, Теодора Деветак, 7.4, Валентина Урбан, 8.1, Петра Хрћан, 8.1, Јана Тот 8.2, и Александра Стојановић 8.2.

Гласање за избор руководства Ученичког парламента је било јавно, а на предлог већине изабрани су:

- за председника Ученичког парламента изабрана је Петра Хрћан, 8.1
- за потпредседника је изабрана Јана Тот, 8.2
- за записничара је изабрана Сара Марчок, 7.2

Такође су изабрани и представници за Органе школе:

- за Школски одбор: Петра Хрћан, 8.1 и Јана Тот, 8.2
- за Тим за развојно планирање: Анђела Ристић, 7.3 и Теодора Деветак, 7.4
- за Тим за самовредновање: Леа Коцка, 7.1 и Кристина Штанди 7.2

Представници у Градском ученичком парламенту биће: Јана Тот, 8.2 и Александра Стојановић, 8.2.

На другој седници која је била одржана 27. 9. 2023. године, урађен је програм рада

Ученичког парламента за 2023-2024. школску годину. У програму рада се налазе активности Ученичког парламента по месецима, а он је једногласно усвојен. Програм рада је послат директору и педагогу школе. На овој седници је усвојен и Извештај годишњег плана школе већином гласова чланова парламента.

Трећа седница је одржана 18. 10. 2023. године. На њој је договорен начин обележавања Дана школе. Одлучено је да се организује спортски дан и да се направи велики пано о животу и делу Људовита Штура, који је био направљен и постављен у холу школе. Спортски дан није реализован.

Четврта седница је била одржана 8. 11. 2023. године. На седници је договорено да се месец новембар - месец пријатељства, обележи тако што ће ученици на часу Ликовне културе цртати и сликати на тему пријатељства, и после ће бити направљена изложба најлепших радова, што је било и реализовано.

Пета седница је одржана 13. 12. 2023. године. На овој седници је планиран Божићни вашар, и разматрана сарадња ученика и наставника. Чланови парламента су имали притужбе на неке

наставнике/це, што је било пренесено и директору школе. Договорено је да ће ученици пуштати музику на великом одмору.

Шеста седница је одржана 20. 12. 2023. године. На њој је био присутан и директор школе. Договорени су детаљи око реализације Божићног вашара, који је био успешно реализован, у петак 22. децембра. Такође је договорено да ученици који имају примедбе на рад неких наставника/ца, нека те примедбе напишу на папир, и да ће то бити тема на следећем састанку парламента у другом полугодишту.

Седма седница је одржана 13. 3. 2024. године. Чланови парламента су упознати са нацртом новог правилника о безбедности ученика, за време боравка у школи и свих активности које организује Основна школа “Људовит Штур” у Кисачу. Нико од чланова није имао никакве примедбе, те је нацрт новог правилника једногласно усвојен.

Осма седница је одржана 17. 4. 2024. године. Тема је била договор око реализације планираног прикупљања старог папира и електронског отпада у школи. Предлог је да добијена средства буду подељена најбољим ученицима одељења на крају школске године.

Девета седница је одржана 8. 5. 2024. Чланови парламента су финализирали договоре око акције прикупљања старог папира и електронског отпада, потрудиће се да мотивишу што више учесника ове акције, како би се прикупило што више старог папира и електронског отпада. Чланови су обавештени о реализацији активности поводом обележавања Недеље сећања и заједништва од 7-10. маја 2024. у нашој школи, са циљем одавања поштовања жртвама, подршке њиховим породицама, пријатељима и широј заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика „потребних за живот у савременом друштву, кроз реализацију неке активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога. Такође планирају како ће наредних дана на великим одморима посетити ученике шестог разреда са циљем презентовања рада ученичког парламента.

Координатор

Михал Ђуровка

## 19. ДЕЧИЈИ САВЕЗ

Полугодишњи извештај о раду за школску 2023./2024. Годину

Активност	Учесници	Носиоци организатори	Време
Осликавање школског дворишта	ученици нижих разреда	учитељи и ученици	октобар 2023.
Старе заборављене игре	ученици нижих разреда	учитељи и ученици	октобар 2023.
Месец октобар – Месец здраве исхране- радионице	ученици нижих разреда	учитељи и ученици	октобар 2023.
Игре без граница	ученици нижих разреда	учитељи и ученици	октобар 2023.
Маскенбал	ученици нижих разреда	учитељи и ученици	октобар 2023.
Безбедност деце у саобраћају - предавање	ученици нижих разреда	учитељи и ученици	октобар 2023
Уређење зидних паноа	сви ученици	учитељи и ученици	октобар 2023.
Час одељењског старешине посвећен дечјим правима	сви ученици	сви наставници	октобар 2023.
Учешће на ликовним конкурсима	ученици виших разреда	наставници ликовне културе	септембар - децембар
Новогодишње украшавање учионица	сви ученици	наставници учитељи	децембар 2023.
Новогодишњи базар	сви ученици	наставници и учитељи	децембар 2023.

Извештај саставила: Милинка Крижан

## ИЗВЕШТАЈ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

*Евиденција о активностима- друго полугодните школске 2023/2024. Године*

Р.бр.	Активност	Учесници	Носиоци организатори	Време
1.	Програм посвећен Светом Сави	ученици	Ученици и учитељи, родитељи	27.01.2024.
2.	Боравак у природи Дан љубави- уређење паноа , Чос посвећен дану љубави	ученици	Ученици и учитељи	Фебруар 2024.
3.	Дан жена – Чос посвећен овом дану Дани пролећа – цртање кредама по асфалту, Уређење учионица, дворишта, учионице на отвореном Игре у дворишту	ученици	Ученици и учитељи	08.03.2024. Март 2024.
4.	Дан шале – одељенски шаљиви програм на Чос-у, панои са шалама Светски дан здравља- уређење паноа Чос посвећен здрављу Дан планете Земље – дечије еколошке поруке Недеља спорта	ученици	Ученици и учитељи	Април 2024.
5.	Дан изазова – спортске активности	ученици	Ученици и учитељи	Мај 2024.

	<p>Осмацима поводом завршетка основног школовања – поруке и жеље на огласним таблама</p> <p>Светски дан борбе против пушења- Чос- дечје поруке пушачима, изложба ликовних радова</p>			
6.	<p>Светски дан заштите животне средине</p> <p>Акција прикупљања секундарних сировина</p> <p>Крос РТС</p>	Ученици ученици	Ученици и учитељи	<p>05.06.2024.</p> <p>07. 05. до 10.05.2024.</p> <p>17.05.2024.</p>
7.	<p>Чос посвећен екологији</p> <p>Уређење школе и околине, Опроштајно вече ученика осмог разреда</p>	ученици	Ученици ,учитељи	Јун 2024.

Јун 2024.

Извештај саставила:

Милинка Крижан

## 20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

месец	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ
IX	1. <b>Недеља борбе против ТБЦ И других болести дисајних органа:</b> Предавања, разговори на ЧОС-овима на ову тему	одељенске старешине виших и нижих разреда
	2. Организовано је <b>сакупљање чланарине</b>	инструктори ЦК у школи
X	1. <b>Сунчана јесен живота</b> (учешће ученика у приредби за баке и деке у КЦ Кисач; ликовни и литерарни радови на тему старења)	А. Легић и сарадници
XI	1. <b>Превенција болести зависности (алкохолизам, наркоманија, пушење):</b> На ЧОС-у обрађена је тема о болестима зависности према приручнику ЦК	Одељењске старешине 1 - 8. разреда
	Промоција хуманих вредности - <b>хуманитарна акција</b> »Солидарност са дистрофичарима« прикупљање новчане помоћи за дистрофичаре Новог Сада (укупно 31 460 дин.)	Сви учитељи и наставници, сви ученици и ваннаставно особље
XII	1. <b>Светски дан борбе против СИДЕ 1. децембар</b> На ЧОС-у су одржана предавања за ученике са дискусијом и анализом.	одељенске старешине, наставници биологије
	<b>Родитељски састанак</b> „Улога менталног здравља, породице, школе и других институција у превенцији насиља у основној школи“	Златица Јовић, саветници у ШУ Нови Сад, Маја Петаков Вуцеља, психолог, Далиборка Војводић, инспекторка МУП
III	1. <b>Правилна исхрана у служби здравља</b> На ЧОС-у су одржана предавања за ученике и радионице	одељенске старешине, наст. биологије
	2. <b>Недеља здравих зуба</b> (предавања, квизови, ликовни и литерарни радови на тему заштите зуба на ЧОС-у)	Одељенске старешине 1 - 8. разреда
	2. Постери, визуали, кратке поруке за конкурс »Крв живот значи«. Радови су послати у ЦК.	Наставници матерњег језика, наставници ликовне културе
IV	1. Светски дан здравља 7.април: Урађени су плакати на тему здравља. На ЧОС-у су обрађене теме из области здравља у одељењима 1-8.	Одељенске старешине, наставници биологије



V	1. Свечани <b>пријем ученика првог разреда у ЦК</b> у петак 10. маја 2024. године на Дан добровољних давалац крви Укупно је примљено у ЦК 37 ученика првог разреда.	К. Врбовски и веће разредне наставе
	<b>Бесплатно леговање у Баошићу</b> за троје ученика петог разреда (Александар Балинт, ученик В1, Иван Гашко В1 и Ања Самарцић, ученица В2) додељено је нашој школи због успешне дугогодишње сарадње.	А. Чорлија, одељенске старешине 5.1 и 5.2, службеница у ЦК Новог Сада Ивана Благојевић
VI	Анализа рада Црвеног крста, извештај и план за наредну годину	К. Врбовска, А. Чорлија

Инструктори ЦК : Катарина Врбовска, наставник разредне наставе и Анкица Чорлија, професор српског језика

## 21. ЕВИДЕНЦИЈА О АКТИВНОСТИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

Р. БР.	АКТИВНОСТ	УЧЕСНИЦИ	НОСИОЦИ ОРГАНИЗАТОРИ	ВРЕМЕ	ДОКАЗ
1.	<b>Утврђивање социоекономског статуса родитеља</b> Прикупљајући податке о ученицима за педагошку документацију на почетку школске године, одељењске стрешине се информишу о социоекономском статусу родитеља (где и с ким дете живи, има ли родитеља или старатеља итд).	одељењске старешине	одељењске старешине	септембар 2023.	педагошка документација одељењских старешина, списак ученика у правној служби
2.	<b>Идентификовање ученика из осетљивих друштвених група и социјално угрожених породица</b> У осетљиве групе поред деце из породица лошег материјалног стања спадају и ромска деца.	Одељењски старешина, директор, педагог	одељењски старешина, директор, педагог	септембар 2023.	педагошка документација одељењских стрешина;
3.	<b>Упућивање родитеља на остваривање родитељских права</b> На уводним родитељским састанцима родитељи се упућују како да остваре право на бесплатну ужину и уџбенике. Право остварују деца из породица са троје и више деце, породице које примају дечији додаток, социјалну помоћ, деца са посебним потребама.	одељењске стрешине, правна служба школе, социјални радници	одељењске старешине, административна служба	септембар 2023.	списак пријављених ученика за бесплатну ужину, списак пријава за остваривање права на социјалну помоћ
3.1	<b>Бесплатни уџбеници</b> за социјално угрожене ученике, ученике који долазе из породице самохраних родитеља или из породица са више деце. МП РС доделило је бесплатне уџбенике ученицима од И до ВИИИ разреда за школску 2023/24. Податак о броју ученика који су добили бесплатне уџбенике налази се код директора школе.	Одељењске стрешине, правна служба школе	одељењске стрешине И-ВИИИ разреда,  Марина Срнка, административни радник школе	август и септембар 2023.	Списак учесника на конкурс
3.2.	<b>Упућивање родитеља на остваривање родитељских права</b> Преузимање решења о одобреном дечијем додатку за школску 2023/24. годину ради остваривања права на бесплатну ужину.	одељењске стрешине, правна служба школе	Центар за социјални рад Нови Сад, одељењске стрешине, административна служба школе	октобар 2023.	Списак ученика са решењима о одобреном дечијем додатку.

3.3	<b>Бесплатни уџбеници за социјално угрожене ученике.</b> МП РС расписало је конкурс за доделу бесплатних уџбеника ученицима од И до ВИИИ разреда за школску 2023/24. Детаљан списак пријављених ученика налази се у школској администрацији код психолога.	Одељењске стрешине, педагог, психолог, правна служба школе	одељењске стрешине И-ВИИИ разреда, административни радник школе	април 2024.	Списак учесника на конкурс
3.4	<b>Упућивање родитеља на извршавање родитељских обавеза</b> Реализација олакшица за упис ученика ромске националности и близанаца у средњу школу под повољнијим условима ради стицања пуне равноправности.	одељењски старешина, директор, педагог	одељењски старешина, директор, педагог	мај/ јун 2024.	Пријаве родитеља, извештаји о реализацији завршног испита,

Извештај сачиниле: Катарина Врбовски и Анкица Чорлија

**Извештај** сумира кључне активности и достигнућа ОШ „Људовит Штур“ током 2023/24. године, са фокусом на образовне, инфраструктурне и сарадничке аспекте.

Школа је наставила са програмима превенције насиља, усавршавањем наставника и побољшањем инфраструктуре (кров, WC, ходници).

Ученици су постигли запажене успехе на такмичењима, а школа је сарађивала са школом из Румуније. Набављена је нова опрема (ТВ, компјутери, столови), а планирана је сарадња са музичком школом из Новог Сада и укључење у ЕРАСМУС пројекте.

Једносменски рад, уведен 2022, допринео је бољој организацији наставе.

## 22. СТАТИСТИЧКИ ПОДАЦИ

разред	бр. Ученика	дечаци	девојци	%Д	позитиван успех	1 недовољна	2 недовољне	3+недовољне	неоцењени	оцењивање по правилнику	оправдани час.	неоправдани час.	изостанци
Trieda	počet žiakov	chlapcov	dievčat	% D	pozitívny prospech	1 nedostatočné	2 nedostatočné	3+ nedostatočné	neoznám.	známkovanie podľa pravidiel	ospravedlnené h.	neospravedlnené h.	vymeškané úhrne
I.1	21	8	13	61.90	21	0	0	0	0	да	1144	0	1144
I.2	16	8	8	50.00	16	0	0	0	0	да	1437	0	1437
II.1	21	15	6	28.57	21	0	0	0	0	да	1182	0	1182
II.2	13	10	3	23.08	13	0	0	0	0	да	955	19	974
III.1	24	13	11	45.83	24	0	0	0	0	да	1165	0	1165
III.2	18	15	3	16.67	18	0	0	0	0	да	1156	0	1156
IV.1	18	9	9	50.00	18	0	0	0	0	да	692	0	692
IV.2	16	10	6	37.50	16	0	0	0	0	да	1292	1	1293
<b>spolu I-IV</b>	<b>147</b>	<b>88</b>	<b>59</b>	<b>40.14</b>	<b>147</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>9023</b>	<b>20</b>	<b>9043</b>
V.1	26	18	8	30.77	26	0	0	0	0	да	1179	31	1210
V.2	11	6	5	45.45	9	1	0		1	да	1503	147	1650
VI.1	22	7	15	68.18	21	1	0	0	0	да	1800	32	1862
VI.2	24	15	9	37.50	22	2	0	0	0	да	2211	40	2251
VII.1	16	9	7	43.75	16	0	0	0	0	да	861	10	871
VII.2	14	7	7	50.00	14	0	0	0	0	да	1322	3	1454
VII.3	13	10	3	23.08	13	0	0	0	1	да	1232	496	1987
VII.4	14	5	9	64.29	11	2	0	1	0	да	1202	91	1293
VIII.1	25	15	10	40.00	25	0	0	0	0	да	2157	48	2205
VIII.2	18	12	6	33.33	18	0	0	0	0	да	1744	53	1797
<b>spolu V-VIII</b>	<b>183</b>	<b>104</b>	<b>79</b>	<b>43.17</b>	<b>157</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>15211</b>	<b>951</b>	<b>14783</b>
<b>spolu I-VIII</b>	<b>330</b>	<b>192</b>	<b>138</b>	<b>41.82</b>	<b>304</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>24234</b>	<b>971</b>	<b>23826</b>

изостанци	по ученику	родителски	индив. раз.	допунска н.	додатна н.	дисц. мере	4	3	2	1	разредни старешина
vymeškané úhrne	po žiakovi	rodičovská p.	indiv. roz.	doplň.hod.	dodat.hod.	disc. opat.	4	3	2	1	Triedny učiteľ
1144	54.48	4	8	36	0						Желка Паљик
1437	89.81	4	2	36	0						Милинка Крижан
1182	56.29	4	13	35	0						Марија Ожват
974	74.92	4	42	35	0		1				Људмила Козова
1165	48.54	4	50	36	0						Катарина Врбовски
1156	64.22	4	8	36	0						Ана Колар
692	38.44	4	0	36	0						Ана Привизер
1293	80.81	4	1	35	24						Светлана Вучинић
<b>9043</b>	<b>61.52</b>	<b>32</b>	<b>124</b>	<b>285</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1210	46.54	4	30	34	6	0	4	0			Ана Александра Фолкман
1650	150.00	2	11	64	12	0	1	2	1		Михал Ђуровка
1862	84.64	1	0	39	20	0	1				Ана Гашпарович
2251	93.79	4	3	69	18	0	2				Анкица Чорлија
871	54.44	1	17	36	46	0					Ивана Муцхова
1454	103.86	2	9	37	26	0		1			Ана Возар
1987	152.85	3	6	56	9	1			1		Владимира Колар
1293	92.36	3	0	36	0	0	5				Јадранка Росић
2205	88.20	7	0	45	60	0	0				Људмила Бередиова-Ступавска
1797	99.83	5	5	32	35	1	1	0	0		Нермин Фелећ
<b>14783</b>	<b>80.78</b>	<b>32</b>	<b>81</b>	<b>416</b>	<b>197</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	



## ДОДАТНА НАСТАВА

DODATNA/DODATKOVÁ																
	srpsk y j	slovački k	engleski j	istorij a	geografij a	biologij a	matematik a	Informtik a	tehnič o	likovno	muzičk o	fizičko	fizika	hemija	nemački	ukupn o
	srbsk y j	slovensky j	anglický j.	dejepi s	zemepis	biológia	matematik a	Informtik a	technyk a	vytvárn a	hudobn á	telesn á	fyzik a	chémi a	nemeck y	úhrnne
I.1																0
I.2																
II,1	0	0			0	0	0	0	0							0
II,2																0
III1	0				0	0	0	0	0							0
III,2																0
IV 1	0				0	0	0	0	0							0
IV2		9					15									24
<b>II. - IV.</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V.1	0				0	0	6	0	0							0
V.2							12									
VI.1							18						2			
VI.2	0				0	0	18	0	0							0
VII.1		14					18							14		
VII.2		5					18							3		
VII.3	0				0	0	0	0	0					9		0
VII.4																
VIII.1		10	23				12								15	
VIII.2	0		23		0	0	12	0	0							0
<b>V. - VIII.</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>114</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>15</b>	<b>0</b>
<b>úhrnn e</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>129</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>15</b>	<b>0</b>

## ДОПУНСКА НАСТАВА

DOPUNSKA/DOPLNKOVÁ																	
	srpsky j	slovački k	engleski j			biologija	matematika	Informtika	tehničko	likovno	muzičko	fizičko	fizika	hemija	nemački		ukupno
	srbsky j	slovensky j	anglický j.			biológia	matematika	Informtika	technyka	vytvarna	hudobná	telesná	fyzika	chémia	nemecky		úhrne
I.1		17					19										36
I.2	18						18										36
II,1		13			0	0	22	0	0							0	35
II,2	17						18										33
III1	0	18			0	0	18	0	0							0	36
III,2	21						15										36
IV 1	0	18			0	0	18	0	0							0	36
IV2	17						18										35
<b>II. - IV.</b>	<b>73</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>146</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>176</b>
V.1	0	5			0	1	24	0	0						4	0	34
V.2	34		5				23								2		64
VI.1			1				30						3		5		39
VI.2	26		2		0	2	30	0	0				5		4	0	69
VII.1							31							2	3		36
VII.2							31							2	4		37
VII.3	20				0	0	31	0	0				1	2	2	0	56
VII.4			5				22						1	2	6		36
VIII.1			5				20						6	11	3		45
VIII.2	0				0	0	20	0	0					9	3	0	32
<b>V. - VIII.</b>	<b>80</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>262</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>448</b>
<b>úhrne</b>	<b>153</b>	<b>71</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>408</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>733</b>



